

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийского творческого фестиваля работающей молодежи «На высоте»

I. Общие положения

1. Всероссийский творческий фестиваль работающей молодежи «На высоте» (далее – Фестиваль) проводится во исполнение Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации».

2. Учредителями и организаторами Фестиваля являются:

- 1) Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь);
- 2) Правительство Ставропольского края;
- 3) Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи».

3. Фестиваль проводится при организационной и информационной поддержке автономной некоммерческой организации «Россия - страна возможностей».

4. Ценности Фестиваля:

- 1) Единство – только вместе мы можем достичь большего.
- 2) Созидание – мы создаем, развиваем и поддерживаем новое.
- 3) Ответственность – мы принимаем ответственность за свои слова, действия и обещания.
- 4) Гордость – мы уважаем наследие наших предков и гордимся достижениями и победами наших соотечественников.
- 5) Общее благо – мы заботимся о других и приносим пользу обществу.

5. Настоящее положение определяет цели и задачи, сроки, место проведения, руководство Фестивалем, регламент конкурсной программы, требования к участникам, условия участия в Фестивале, объем оказываемых услуг, ответственность учредителей, организаторов и участников, функционал жюри, порядок определения победителей Фестиваля.

II. Цели и задачи Фестиваля

6. Цели Фестиваля:

- 1) развитие интеллектуально-культурного сотрудничества между работающей молодежью регионов Российской Федерации;
- 2) сохранение и приумножение нравственных, культурных достижений работающей молодежи регионов Российской Федерации;

- 3) выстраивание общего вектора развития молодежной политики;
- 4) формирование позитивного имиджа представителей работающей молодежи Ставропольского края за пределами региона;
- 5) консолидация работающей молодежи России.

7. Задачи Фестиваля:

- 1) расширение и укрепление культурных и интеллектуальных связей между представителями работающей молодежи регионов Российской Федерации;
- 2) выработка предложений по совместным проектам и программам, проводимым с целью развития и реализации молодежной политики в отношении работающей молодежи;
- 3) содействие профориентации и карьерным устремлениям работающей молодежи;
- 4) формирование профессиональных сообществ;
- 5) развитие компетенций участников путем проведения мероприятий и проектов в рамках работы Фестиваля;
- 6) вовлечение работающей молодежи в добровольческую (волонтерскую) и творческую деятельность.

III. Сроки и место проведения Фестиваля

8. Сроки проведения Фестиваля: 15 сентября – 20 сентября 2022 года.

9. Место проведения Фестиваля: Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь.

IV. Руководство Фестивалем

10. Руководство проведением Фестиваля на федеральном уровне осуществляет Федеральная исполнительная дирекция Фестиваля, формируемая из представителей Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи».

11. Руководство проведением Фестиваля на региональном уровне осуществляет организационный комитет по подготовке и проведению в Ставропольском крае Фестиваля (далее – оргкомитет Фестиваля), состав которого формируется из представителей Правительства Ставропольского края, органов исполнительной власти Ставропольского края, Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», региональных неполитических общественных организаций, администраций образовательных организаций Ставропольского края, иных организаций и ведомств, оказывающих поддержку Фестивалю. Состав оргкомитета Фестиваля утверждается Губернатором Ставропольского края.

12. Федеральная исполнительная дирекция Фестиваля осуществляет:
- 1) координацию и контроль общей организации Фестиваля;
 - 2) формирование и координацию работы жюри Фестиваля;
 - 3) координацию формирования официальных делегаций участников на Фестивале (далее – делегации);
 - 4) решение спорных вопросов, связанных с содержанием и итогами Фестиваля;
 - 5) утверждение состава участников, гостей, организаторов, партнеров и жюри Фестиваля.

13. Оргкомитет Фестиваля осуществляет:
- 1) координацию и контроль организации Фестиваля на территории Ставропольского края;
 - 2) формирование делегации Ставропольского края;
 - 3) решение иных вопросов, не входящих в компетенцию Федеральной исполнительной дирекции Фестиваля.

V. Порядок проведения и содержание Фестиваля

14. Фестиваль включает в себя:
- 1) Всероссийский творческий фестиваль работающей молодежи «На высоте» (далее – Фестиваль-конкурс).
 - 2) Деловой форум блогеров юга и северного Кавказа «ТопБЛОГ» (далее – форум «ТопБЛОГ»).
- Все участники Фестиваля смогут принять участие в работе альтернативных площадок Фестиваля.

Фестиваль-конкурс представлен следующими конкурсными направлениями:

- 1) «Музыкальное»;
- 2) «Танцевальное»;
- 3) «Театральное»;
- 4) «Оригинальный жанр»;
- 5) «Видео»;
- 6) «Арт»;
- 7) «Научный слэм».

15. Каждая делегация может представить на конкурсную программу не более 3 заявок в каждом из направлений: «Научный слэм», «Арт», «Видео»; не более 5 заявок в каждом из направлений: «Музыкальное», «Театральное», «Танцевальное», «Оригинальный жанр».

16. Один участник может принять участие в не более 3 конкурсных

направлениях Фестиваля.

17. Один коллектив может выставить в конкурсном направлении Фестиваля не более одного конкурсного номера (работы) в большом составе. Участники такого коллектива могут повторно участвовать в конкурсном направлении сольно или в малом составе. Один человек принимает участие в направлении не более двух раз (один раз сольно или в малом составе, один раз в большом составе), за исключением направлений «Видео», «Арт», «Научный слэм», где один человек имеет право участвовать в направлении один раз. Один конкурсный номер (работа) заявляется и оценивается только в одном конкурсном направлении, в части, соответствующей выбранной номинации.

18. На всех конкурсных площадках Фестиваля-конкурса работает регламентная комиссия, утвержденная Федеральной исполнительной дирекцией Фестиваля. Допуск участников конкурсных номеров в закулисное пространство во время проведения конкурсных просмотров осуществляется по бейджам и в соответствии с заявкой, поданной в данном направлении. Для руководителей делегаций доступ за кулисы во время выступления участников делегации – свободный, при предъявлении бейджа. Для допуска за кулисы в заявке можно указать руководителей выступающих коллективов, техническую группу, которые обеспечивают показ конкурсного номера, но не принимают в нем участие, а также аккомпаниаторов и дирижёров (к которым относится группа оформления номера) в направлениях «Музыкальное», «Танцевальное», но не учитываются в форме выступления (индивидуальная работа/коллективы).

19. При использовании в конкурсном номере (работы) реквизита или декораций, такой реквизит или декорации должны обеспечивать выполнение требований техники безопасности. Запрещено использование на конкурсных площадках при показе конкурсных номеров (работ) открытого огня, жидкостей и аэрозолей, несертифицированного электрооборудования, колющих и режущих предметов, предметов из стекла. Участники конкурсной программы обеспечивают оперативную (не более 2-х мин.) уборку сценической площадки после показа своего конкурсного номера (работы), если такой показ привел к загрязнению сценической площадки и заблаговременно (на этапе подачи заявок) согласовывают показ такого номера с Федеральной исполнительной дирекцией Фестиваля.

20. Подробная информация о конкурсных направлениях, номинациях, продолжительности номеров, количественном составе участников, критериях оценки и других требованиях указаны в регламенте конкурсных направлений, который утверждается Федеральной исполнительной дирекцией Фестиваля и размещается на сайте www.studvesna.info не позднее 10 июля 2022 го-

да.

21. Каждая делегация обязуется предоставить к каждому конкурсному номеру (работе) список использованных произведений российской и зарубежной правообладателей в соответствии с реестром Общероссийской общественной организации «Российское Авторское Общество» (РАО, <https://rao.ru/information/reestry>), а также список использованных фонограмм в соответствии с реестром Общества по коллективному управлению смежными правами «Всероссийская Организация Интеллектуальной Собственности» (ВОИС, <http://rosvois.ru/reestr>).

22. Образовательная программа содержит в себе серию модульных мастер-классов, основанных на творческих подходах и техниках - театральных, художественных, музыкальных - направленных на всестороннее и гармоничное развитие личности, тренировку разных видов мышления в практических ситуациях выбора и принятия решений.

23. Форум «ТопБЛОГ» включает в себя ряд мероприятий в рамках утвержденной программы Фестиваля, в число которых входят:

- 1) диалоги, воркшопы и мастер-классы о нововведениях в сфере социальных медиа и о трендах блогерства в России в 2022 году;
- 2) лекции о мерах поддержки для создателей контента в России и о законах для его публикации;
- 3) мастерские по созданию материалов для блога;
- 4) конференция провалов от наставников Проекта «ТопБЛОГ».

24. Все участники Фестиваля вправе принять участие в работе альтернативных площадок Фестиваля.

VI. Требования к участникам Фестиваля и условия участия

25. Участники Фестиваля (участники конкурсной программы, гости, группы технического обеспечения, руководители делегации, руководители коллектива и др.) направляются на Фестиваль в составе делегаций на основании коллективных заявок от субъекта Российской Федерации и (или) от предприятий и организаций различных форм собственности.

26. Участниками конкурсной программы Фестиваля могут быть штатные работники и привлеченные специалисты организаций (предприятий) любой формы собственности, осуществляющие деятельность на территории Российской Федерации, со стажем работы (оказания услуг, выполнения работ) не менее 3 месяцев на момент подачи заявки.

27. Участниками образовательной программы Фестиваля могут быть штатные работники организаций (предприятий) любой формы собствен-

сти, состоящие в молодежных советах организаций (предприятий) либо занимающие управленческие должности в организациях (предприятиях).

28. Возраст участников конкурсной программы Фестиваля не должен быть менее 18 лет на момент начала Фестиваля и не должен превышать 35 лет на дату окончания Фестиваля.

29. Количественный состав делегации (региональных и от организаций), не требующий согласования с Федеральной исполнительной дирекцией Фестиваля, не должен превышать 30 человек. Ставропольский край как субъект Российской Федерации, принимающий на своей территории Фестиваль, имеет право на формирование делегации в большем количественном составе, согласованном с Федеральной исполнительной дирекцией. Решение о принятии делегации большего количественного состава принимается Федеральной исполнительной дирекцией Фестиваля на основании заявки делегации не менее чем за 15 календарных дней до начала Фестиваля.

30. На основании одобренных заявок делегаций Федеральная исполнительная дирекция Фестиваля за 10 календарных дней до начала Фестиваля утверждает количественный состав региональных делегаций и список участников. Без согласования с Федеральной исполнительной дирекцией Фестиваля утвержденный список изменяться не может. В случае несогласованной замены участников делегаций или несоответствия данных об участниках с утвержденным списком при регистрации на Фестивале, Федеральная исполнительная дирекция Фестиваля имеет право лишить таких участников возможности участия в конкурсной программе Фестиваля.

31. Участниками форума «ТопБЛОГ» могут быть блогеры и представители сферы цифрового маркетинга Южного и Северо-Кавказского федеральных округов в возрасте от 18 до 35 лет включительно, списки которых формируются автономной некоммерческой организацией «Россия - страна возможностей».

32. В состав участников форума «ТопБЛОГ» могут также войти сотрудники пресс-служб краевых и муниципальных структур Ставропольского края, список которых формирует оргкомитет Фестиваля.

33. Для участия в Фестивале руководителю делегации необходимо зарегистрировать участников делегации в личном кабинете автоматизированной информационной системе бейджинга «Клуб Российского Союза Молодежи» navysote.ru (далее – личный кабинет) не позднее 23:00 по местному времени 08 августа 2022 г. и направить с помощью указанной системы заявку своей делегации, содержащую следующую информацию и документы:

1) заполненную в личном кабинете заявку делегации участников, со-

держашую анкеты участников делегации, информацию о руководителе делегации;

2) загруженные в личный кабинет документы, подтверждающие факт и стаж работы (письмо, копия трудовой книжки или справка, заверенная печатью (при наличии) работодателя и подписью должностного лица) содержащий: фамилию, имя, отчество (при наличии) (далее – Ф.И.О.);

3) заполненные в личном кабинете заявки на участие в конкурсных направлениях Фестиваля;

4) загруженную в личный кабинет фотографию на каждого участника, требования к техническим характеристикам которой утверждаются Федеральной исполнительной дирекцией Фестиваля.

34. Персональные данные предоставляются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и должны содержать, в том числе, следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы (наименование организации или предприятия), адрес электронной почты, номер мобильного телефона участника, творческие направления, в которых принимает участие.

35. Доступ к личному кабинету предоставляется Федеральной исполнительной дирекцией Фестиваля каждой региональной делегации и делегации от предприятия (организации) по запросу индивидуально до 10 июля 2022 г.

36. Порядок формирования региональных делегаций относится к компетенции региональных дирекций Программы поддержки и развития студенческого творчества «Российская студенческая весна», региональных организаций Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», органов исполнительной власти, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики на территории субъектов Российской Федерации, однако не должен противоречить настоящему положению.

37. Направленная заявка поступает в регламентную комиссию для проверки на полноту содержащейся в ней информации и соответствие ее требованиям настоящего положения. Срок рассмотрения заявки может составлять от одного до десяти календарных дней. В случае наличия у регламентной комиссии замечаний по оформлению или содержанию представленных документов, участники в течение одного календарного дня устраняют указанные замечания, вносят необходимые изменения в личном кабинете и повторно направляют заявку на рассмотрение.

38. При несоответствии предоставленных документов и (или) сроков их подачи требованиям настоящего Положения, а также при предоставлении заведомо ложной информации, Федеральная исполнительная дирекция фести-

валя имеет право не рассматривать заявку.

39. Заявка считается одобренной, если в личном кабинете было направлено извещение с подтверждением одобрения заявки.

40. После одобрения заявки руководителю делегации в срок до 5 сентября 2022 года включительно необходимо с помощью личного кабинета направить информацию о прибытии и убытии делегации (вид транспорта, номер рейса, дата, время, место, ФИО участников).

41. Расходы по направлению участников на Фестиваль осуществляются за счет направляющих организаций.

42. В день заезда на Фестиваль руководитель делегации сдает в регламентную комиссию Фестиваля следующие документы:

- 1) оригинал заявки на участие делегации в Фестивале, содержащую подписи участников делегации, разрешающие организаторам хранение и обработку персональных данных;
- 2) оригиналы заявок на участие в конкурсных направлениях Фестиваля.

43. Участники в день заезда на Фестиваль проходят индивидуальную регистрацию, для которой необходим паспорт или иной документ удостоверяющий личность (заграничный паспорт, временное удостоверение личности на время оформления паспорта). Также в регламентную комиссию должны быть переданы документы, подтверждающие факт и стаж работы участников конкурсной программы Фестиваля (письмо, копия трудовой книжки или справка, заверенная печатью (при наличии) работодателя и подписью должностного лица) содержащий: фамилию, имя, отчество (при наличии).

44. Для участия в форуме «ТопБЛОГ» необходимо зарегистрироваться в качестве участника проекта на платформе автономной некоммерческой организацией «Россия - страна возможностей» www.rsv.ru .

45. Всем участникам Фестиваля необходимо иметь с собой паспорт или иной документ удостоверяющий личность (заграничный паспорт, временное удостоверение личности на время оформления паспорта), копию паспорта, медицинский страховой полис.

46. Пребывание на Фестивале возможно при наличии у участника справки с отрицательным результатом исследования на коронавирусную инфекцию методом ПЦР, полученную не ранее чем за 2 дня до заезда на Фестиваль, или документа, подтверждающего проведение вакцинации от коронавирусной инфекции, или документа, подтверждающего официально переене-

сенную короновирусную инфекцию за последние 12 месяцев, а также с соблюдением требований, определенных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16.10.2020 № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом» и от 07.07.2021 №18 «О мерах по ограничению распространению новой короновирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации в случаях проведения массовых мероприятий» на момент проведения Фестиваля.

VII. Объем услуг, оказываемых на Фестивале

47. Услуги оказываются в период с 10:00 часов 15 сентября 2022 года до 12:00 часов 20 сентября 2022 года.

48. Транспортное обеспечение включает трансфер участников Фестиваля по утвержденному графику от аэро-, авто- и ж/д вокзалов до мест временного проживания и обратно (при условии своевременной подачи информации в личном кабинете системы бейджинга), а также от мест временного проживания к фестивальным объектам и обратно (фестивальные объекты – специально подготовленные для проведения конкурсной программы концертные площадки, места питания и другие места нахождения участников Фестиваля в соответствии с утвержденной программой Фестиваля).

49. Обеспечение медицинского обслуживания и охраны общественного порядка.

50. Церемония открытия, гала-концерт Фестиваля (заккрытие) проводятся при обеспечении дежурства скорой медицинской помощи. Функционирование фестивальных объектов и мест временного проживания в процессе нахождения там участников осуществляется с обеспечением дежурства медицинских работников.

51. Безопасность и охрану общественного порядка на фестивальных объектах и местах временного проживания обеспечивают сотрудники полиции и частных охранных предприятий.

52. На фестивальные объекты и мероприятия, включая места временного проживания, вход участников Фестиваля осуществляется строго по индивидуальным бейджам.

53. Вход участников Фестиваля на церемонию открытия и гала-концерт Фестиваля осуществляется по индивидуальным бейджам и пригласительным билетам. Вход зрителей на фестивальные мероприятия осуществляется по

пригласительным билетам.

54. Временное проживание. Участники Фестиваля размещаются делегациями в гостиницах, санаториях, домах отдыха, общежитиях не более 4 человек в однокомнатном и не более 6 человек в двухкомнатном номере, с удобствами в номере или на этаже. Места временного проживания круглосуточно обеспечиваются электричеством, отоплением (при необходимости), горячей и холодной водой.

55. Питание. Участники Фестиваля ежедневно обеспечиваются 3-разовым питанием (завтрак, обед, ужин) в соответствии с требованиями и нормами, предусмотренными государственными стандартами Российской Федерации и санитарно-эпидемиологическими правилами. В отдельных случаях организаторами может быть предоставлено питание в виде сухого пайка.

На всех фестивальных объектах, в том числе в местах временного проживания организован питьевой режим.

56. Техническое обеспечение. Концертные площадки Фестиваля обеспечены необходимым звуковым, световым, видеопроекторным и иным оборудованием в соответствии с конкурсным направлением Фестиваля. Описание площадок, включающее технические характеристики, размещается на сайте www.studvesna.info не позднее 01 августа 2022 года.

57. Обеспечение фестивальной атрибутикой. Участники Фестиваля обеспечиваются программой Фестиваля, наборами фестивальной атрибутики, а также индивидуальными бейджами с фотографией, указанием фамилии, имени участника и субъекта Российской Федерации, который представляет участник.

VIII. Ответственность учредителей, организаторов, участников

58. Все участники Фестиваля, включая руководителей делегаций, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проведение Фестиваля не возлагает на учредителей, организаторов, региональную исполнительную дирекцию Фестиваля и федеральную исполнительную дирекцию Фестиваля дополнительных обязанностей, кроме тех, которые вытекают из настоящего положения и общих гражданско-правовых отношений с различными физическими и юридическими лицами, имеющими отношение к Фестивалю.

59. Учредители, организаторы, региональная исполнительная дирекция Фестиваля и федеральная исполнительная дирекция Фестиваля не несут ответственности за участников Фестиваля вне мест проведения фестивальных

мероприятий, в том числе за случаи, когда участники Фестиваля по своей инициативе оказались вне мест проведения фестивальных мероприятий в тот момент, когда согласно утвержденной программе Фестиваля они должны были присутствовать в местах проведения фестивальных мероприятий.

60. Руководитель делегации осуществляет контроль за соблюдением требований настоящего положения участниками делегации, в том числе за поведением участников делегации на фестивальных мероприятиях, фестивальных объектах, местах временного проживания и в общественных местах.

61. Распространение и употребление алкогольных напитков и наркотических веществ участниками Фестиваля, а также нахождение в состоянии алкогольного или наркотического или иного опьянения на фестивальных мероприятиях и фестивальных объектах в течение всего срока проведения Фестиваля запрещено.

62. Участие в Фестивале означает согласие участников Фестиваля на последующее использование в целях продвижения и популяризации Фестиваля любых аудио, фото и видео записей конкурсных номеров (работ) и других материалов, представленных на Фестивале, которые могут использоваться следующими способами: воспроизведение, распространение, доведение до всеобщего сведения, публичный показ, использование в рекламных и информационных материалах учредителей и организаторов Фестиваля, с указанием информации об авторах и исполнителях таких конкурсных номеров (работ) и материалов или без, если указание авторов и исполнителей не представляется возможным.

63. При обнаружении в конкурсных номерах (работах) неправомерного использования участниками Фестиваля результатов творческой и (или) интеллектуальной деятельности третьих лиц (например, отсутствие в заявках на конкурсные номера информации об авторах используемых объектов авторского права), а также при совершении участниками Фестиваля иных действий, которые нарушают законодательство Российской Федерации в области защиты авторских прав, такие участники обязаны возместить организаторам и учредителям все понесенные убытки.

64. В случае возникновения вопросов, замечаний и предложений по проведению Фестиваля руководители делегаций имеют право не позднее 30 сентября 2022 года направить письменное обращение в адрес федеральной исполнительной дирекции Фестиваля. Срок рассмотрения обращений Исполнительной дирекцией Программы составляет 30 календарных дней.

IX. Жюри Фестиваля

65. Жюри Фестиваля формируется Федеральной исполнительной ди-

рекции Фестиваля из числа авторитетных деятелей искусства и культуры Российской Федерации.

В каждом конкурсном направлении Фестиваля формируется специальный состав жюри.

66. Жюри Фестиваля:

1) оценивает конкурсные номера (работы) участников в конкурсных направлениях;

2) определяет победителей и призеров в конкурсных направлениях и номинациях с учетом критериев оценки, указанных в Регламенте и Порядке определения победителей, утверждаемых Исполнительной дирекцией Фестиваля;

3) по результатам конкурсных просмотров проводит открытое обсуждение конкурсных номеров (работ) с участниками своего конкурсного направления.

67. Жюри Фестиваля имеет право:

1) остановить показ конкурсного номера (работы), нарушающего требования настоящего Положения и не оценивать его;

2) давать рекомендации участникам Фестиваля;

3) проводить мастер-классы и творческие встречи с участниками Фестиваля;

4) открыто обсуждать вопросы согласно компетенции жюри;

5) выделять отдельных исполнителей, коллективы и награждать их специальными призами по согласованию с Исполнительной дирекцией Фестиваля;

6) принимать решение не присуждать призовых мест в номинации в связи с низким уровнем исполнения конкурсных номеров (работ).

68. Решение жюри окончательно и пересмотру не подлежит.

Х. Порядок определения победителей Фестиваля

69. Гран-при, а также I, II, III места в общем зачете присуждаются делегациям, получившим наибольшее суммарное количество баллов за призовые места в конкурсных направлениях Фестиваля.

70. Баллы делегациям в общем зачете начисляются следующим образом. За награду в номинациях конкурсных направлений «Музыкальное», «Танцевальное», «Театральное», «Оригинальный жанр», «Видео», «Научный слэм», «Арт»:

Гран-при	– 7 баллов;
лауреат I степени	– 5 баллов;
лауреат II степени	– 4 балла;

лауреат III степени	– 3 балла;
специальный приз	– 1 балл.

71. Всем участникам Фестиваля формируются в электронном виде сертификаты участника. Обладатели Гран-при, специальных призов, а также лауреаты I, II, III степени награждаются дипломами и памятными призами.

72. Учредители, организаторы и партнеры Фестиваля вправе учредить свои призы по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы.

73. По итогам Фестиваля формируется общий рейтинг делегаций, принявших участие в Фестивале.

74. Сформированные рейтинги и итоговые протоколы жюри публикуются на сайте www.studvesna.info в течение 30 календарных дней с момента окончания Фестиваля.

XI. Финансирование Фестиваля

75. Финансирование расходов, связанных с организацией, проведением Фестиваля, проживанием и питанием участников, экспертов, жюри осуществляется за счет средств учредителей, организаторов, партнеров, а также за счет иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников Фестиваля.

76. Расходы, связанные с проездом от места проживания до города Ставрополя и обратно, участники несут самостоятельно, либо осуществляются за счет средств направляющих их организаций.

XII. Контактная информация

Федеральная исполнительная дирекция Фестиваля:
101990, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, оф. 3.
тел.: (495) 625-19-01, 625-03-15
единый телефон: 8-800-700-69-01
mail@studvesna.info