



ЗАНЕВСКИЙ ВЕСТНИК

27 декабря 2012 №31 (92)

ГАЗЕТА МО «ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2012 г.
дер. Заневка

№ 392

Об организации предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Заневский вестник»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и в целях оптимизации работы муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Заневский вестник»

1. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Заневский вестник». Приложение 1.
2. Утвердить форму типового договора на оказание платных услуг МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник». Приложение 2.
3. Опубликовать данное Постановление в СМИ.
4. Данное Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Контроль над исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
А. В. Гердий

Приложение 1
к Постановлению
Главы Администрации
от «11.» 12. 20 12 г. № 392

Стоимость услуг,
предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением
«Редакция газеты «Заневский вестник»

№ п/п	Размер модуля (см)	Цена для рекламодателя с НДС, руб.
1	2	3
1.	5x5	708
2.	10x5 (5x10)	1180
3.	10x10	1770
4.	21x5	2124
5.	16x8	2478
6.	26x5	2950
7.	26x10	4130
8.	26x12	4720
9.	26x18 (1/2 полоса)	5900
10.	26x36 (полоса)	10620

Приложение 2
к Постановлению
Главы Администрации
от «11.» 12. 20 12 г. № 392

Форма типового договора
на оказание платных услуг МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник»

ДОГОВОР №

Д.Янино-1

« » 2012 г.

МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию рекламных услуг, связанных с резервированием рекламного пространства, а так же с выпуском рекламы в газете «Заневский вестник».

1.2. Реклама должна отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, соответствовать техническим требованиям, предъявляемым МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник».

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить выход рекламы в соответствии с условиями, предусмотренными в Договоре.
- 2.1.2. Учитывать пожелания Заказчика по размещению рекламных модулей в номере, в рамках разрешенных площадей и при наличии свободных мест.
- 2.1.3. Производить замену Рекламы при соблюдении Заказчиком условий и сроков, предусмотренных в п. 2.2.1. настоящего Договора.
- 2.1.4. Уведомлять Заказчика о невыходе рекламы за 5 (пять) рабочих дней до публикации, с указанием причин.
- 2.1.5. Размещать рекламную информацию Заказчика только после согласования сторонами макета.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. Предъявлять на согласование Исполнителя оформленную заявку, эскизы, тексты Рекламы не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты публикации. По согласованию с Исполнителем изменять Рекламу, указанную в Дополнительных соглашениях к настоящему Договору, без изменения объема рекламы и стоимости оказываемых услуг, уведомив об этом Исполнителя не позднее, чем за 4 (четыре) рабочих дня до даты публикации. Указанные в настоящем пункте изменения производятся

Исполнителем при наличии возможности за счет Заказчика при нарушении указанных выше сроков.

2.2.2. В указанный срок предоставлять Исполнителю для ознакомления оригиналы и передавать заверенные копии следующих документов:

- лицензии на право осуществления деятельности, если рекламируемая деятельность подлежит лицензированию,
- сертификата качества товаров, если рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации.

2.2.3. Уведомлять Исполнителя о невыходе рекламы за 5 (пять) рабочих дней до даты публикации (с указанием причин).

2.2.4. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя.

2.3. Стороны обязуются:

2.3.1. Надлежащим образом выполнять условия, предусмотренные настоящим Договором.

2.3.2. Окончание работ (публикация рекламы в газете), предусмотренных в настоящем Договоре, оформлять актом выполненных работ и счетом-фактурой.

2.3.3. В случае возникновения в размещаемой информации ошибок по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется исправить их за свой счет в следующем номере издания.

2.3.4. Ответственность за качество готовых рекламных модулей, переданных исполнителем, несет Заказчик.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Отклонить Рекламу, если она не соответствует требованиям 1.2. настоящего Договора, с обязательным письменным уведомлением в адрес Заказчика.

3.1.2. Изменять требования, предъявляемые к рекламным материалам в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом Заказчика не позднее, чем за 15 дней до даты предоставления макета.

3.1.3. При отказе Заказчика от размещения информации, заявленной позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до публикации, рекламный модуль выходит согласно заявке. Денежные средства заказчику не возвращаются.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Заказчик оплачивает услуги по рекламе в соответствии со счетом, выставленным Исполнителем не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты выхода первой рекламы.

4.2. В случае изменения расценок на рекламу Исполнитель обязан оповещать заказчиков не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до вступления в силу нового прайс-листа.

4.3. Стоимость услуг по размещению рекламных материалов Заказчика в газете устанавливается в соответствии с действующими расценками Исполнителя с учетом скидок и надбавок, и размещение производится на условиях 100% предварительной оплаты.

4.4. Заказчик производит платеж с одновременным уведомлением Исполнителя о совершении платежа путем предоставления копии платежного поручения с отметкой обслуживающего банка о принятии к исполнению. Моментом исполнения Заказчиком обязанности по оплате является дата поступления денежных средств Исполнителю на расчетный счет.

4.5. Исполнитель вправе прекратить выход рекламы, согласно заявке, до момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. АВТОРСКИЕ И СМЕЖНЫЕ ПРАВА

5.1. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и исков третьих лиц, связанных с рекламой, в том числе обладателей авторских и смежных прав на произведение, вошедшие в Рекламу, Заказчик обязуется разрешить их от своего имени и за свой счет.



6. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН

6.1. Имущественная или другая ответственность Сторон друг перед другом определяется действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

6.2. В случае невыхода какой-либо рекламы в номере по вине Исполнителя, Стороны вправе договориться о новой дате выхода данной рекламы. При невозможности определить и согласовать указанную дату Исполнитель в течение 7 (семи) банковских дней с даты подписания соответствующего Договора обязан произвести возврат денежных средств, полученных от Заказчика за рекламу, не прошедшую в номере.

6.3. В случае просрочки платежей, предусмотренных в Договоре, Заказчик выплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

6.4. При нарушении Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных в соответствующем Договоре, более чем на 3 (три) банковских дня, а также при нарушении условий 2.2.1. настоящего Договора, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору и/или досрочно расторгнуть настоящий Договор. При этом остаток денежных средств, полученных от Заказчика, засчитывается Исполнителем в счет оплаты услуг, связанных с резервированием рекламного места по настоящему Договору.

6.5. Рекламодатель несет полную ответственность за содержание размещенной рекламы, в том числе нарушение авторских и смежных прав.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, как-то: стихийные бедствия, пожары, наводнения, землетрясения, военные действия, введение чрезвычайного положения, забастовки, гражданские беспорядки, изменения в законодательстве РФ, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору и не зависящих от воли Сторон.

7.2. Сторона, которая подвергается воздействию непреодолимой силы, должна доказать существование непреодолимой силы достоверными документами.

7.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, Сторона должна в течение 5 (пяти) дней направить в адрес другой стороны соответствующее уведомление.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Любой спор, разногласие или претензия в связи с настоящим договором и по другим правоотношениям, либо их нарушениям, прекращением, изменением или недействительностью, будут разрешены Арбитражным Судом Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу после подписания Сторонами с даты, проставленной на первой странице, и действует по «___» _____ г. В случае, если ни одна из сторон не заявит о намерении прекратить действие настоящего Договора не менее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока его действия он будет считаться продленным на каждый последующий календарный год.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменной форме.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все изменения, приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны при условии, если они исполнены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

10.2. Вся дополнительная переписка и переговоры, предшествующие заключению настоящего Договора, утрачивают юридическую силу с момента его подписания сторонами.

10.3. Ни одна из сторон не вправе передать свои права и/или обязанности по настоящему Договору третьим лицам без согласия другой Стороны.

10.4. Все условия настоящего Договора, а также содержание переговоров Сторон в процессе работы над настоящим Договором и в ходе его реализации, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению Сторонами.

10.5. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из Сторон, причем оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Исполнитель:
Юридический адрес:

ИНН:
Тел.:
Банк:

Р/счет:
Кор/счет:
БИК:
ОКПО:
КПП:

Директор МБУ
«Редакция газеты «Заневский вестник»

М.П.

Заказчик:

Юридический адрес:

ИНН:
Тел.:
Банк:

Р/счет:
Кор/счет:
БИК:
ОКПО:
КПП:

М. П.

Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2012 г.
дер. Заневка

№ 394

Об определении уполномоченной организации

В соответствии со статьей 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», частью 7 «Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 83 от 13.02.2006 года, договорами аренды муниципального имущества – комплекса объектов водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и горячего водоснабжения, находящихся в собственности МО «Заневское сельское поселение», от 16.09.2010 года № 111/10, от 01.10.2010 года № 116/10, Решением Совета Депутатов МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 17 от 24.02.2011 года «Об утверждении «Программы развития систем водоснабжения и водоотведения МО «Заневское сельское поселение»»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить в качестве организации, осуществляющей эксплуатацию сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, принадлежащих на праве собственности МО «Заневское сельское поселение», и выдачу технических условий на подключение к вышеуказанным сетям и планируемым к размещению объектам капитального строительства в области тепло-, водоснабжения и водоотведения Общество с ограниченной ответственностью «СМЭУ «Заневка».

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением Постановления возложить на Заместителя Главы Администрации по ЖКХ и градостроительству Бубликова В. П.

Глава Администрации
А. В. Гердий

Администрация МО «Заневское сельское поселение» предоставляет поступившее письмо Директора Всеволожского отделения Петербургской сбытовой компании в связи со сложившейся ситуацией по оплате абонентами электрической энергии.



Всеволожское отделение по сбыту
электроэнергии
188640, Ленинградская область, г. Всеволожск,
Октябрьский пр., д. 89Б
Тел.: +7 (813-70) 31-210, Факс: +7 (813-70) 31-210
a-vsev@pesc.ru / www.pesc.ru
ОКПО 77724330, ОГРН 1057812498818
ИНН 7841322248, КПП 780401001
Р/с 40702810955410183570 в Северо-Западном банке
ОАО «Сбербанк России» г. Санкт-Петербург
К/с 3010181050000000653, БИК 044030653

От 12.12.2012 № 3212-092/1
На № _____ от _____

Уважаемый Алексей Викторович!

Сообщаю вам текущую ситуацию, связанную с исполнением 354 ПП РФ. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 354 в ноябре 2012 года ОАО «Петербургская сбытовая компания» (далее – ОАО «ПСК») выставило около 350 тысяч счетов потребителям Ленинградской области. Основную социальную напряженность вызвал не сам факт выставления счета за электроэнергию, а высокая сумма к оплате, указанная в счете отдельных граждан – потребителей. Детальным анализом ситуации установлены следующие основные причины:

1. Отсутствие учета и своевременной оплаты электрической энергии со стороны потребителей - в полученном счете учтен весь недоплаченный за длительный период объем потребления.
2. Отсутствие показаний прибора учета. Даже при низком или нулевом расходе, расчет был произведен на основании норматива потребления коммунальных услуг.
3. Ошибки персонала ОАО «Сбербанк России» и ФГУП «Почта России» при приеме платежей.
4. Ошибки персонала ОАО «ПСК» при снятии показаний приборов учета при обходах.
5. Неправильные показания, сообщенные потребителем.

Учитывая недовольство определенного числа потребителей изменением ставшего привычным за многие годы порядка оплаты электроэнергии и наличием вышеуказанных проблем, связанных с переходом на новый порядок выставления счетов, ОАО «ПСК» принял ряд дополнительных мер:

- До потребителей доводится информация, что в течение трех месяцев с момента получения первого счета не будут применяться санкции в виде пени, введения ограничения подачи электрической энергии, взыскания задолженности за потребленную электрическую энергию в судебном порядке.
- ОАО «ПСК» разработан подробный информационный буклет, который поможет потребителям, не прибегая к знаниям в области права, электроэнергетики и жилищного законодательства РФ, разобраться в сложившейся ситуации.
- Информация о новом порядке выставления платежных документов широко освещается ОАО «ПСК» в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные издания, интернет-ресурсы).
- Время приема потребителей в отделениях ОАО «ПСК» увеличено на 2 часа, организованы телефонные линии по вопросам нового порядка расчетов (телефоны указаны в счетах), круглосуточные линии для приема показаний приборов учета, на сайте работает сервис «Личный кабинет».

- О переходе ОАО «ПСК» на ежемесячное выставление платежных документов поставлены в известность профильные комитеты Правительства Ленинградской области, а также главы местных администраций и Прокуратура Ленинградской области.

- ОАО «ПСК» проводятся мероприятия по дополнительному информированию сотрудников ОАО «Сбербанк России» и ФГУП «Почта России», осуществляющих работу с населением.

- При очередном выставлении счетов в декабре 2012 г., счета свыше 10 тыс. рублей не будут высланы потребителям без проведения дополнительной проверки и анализа ситуации.

Обращаю Ваше внимание, что новая система работы со временем станет удобной для потребителей, счета будут поступать регулярно, в новых квитанциях не придется ничего заполнять - необходимые реквизиты уже будут указаны, останется лишь вписать показания прибора учета. Учитывая масштаб принимаемых дополнительных мер, по предварительным оценкам, с учетом аналогичной ситуации в г. Санкт-Петербурге срок адаптации населения к новой системе расчетов не должен превысить 2-3 месяцев.

Директор Всеволожского ОСЭ

Д.Л. Шитов

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ПЕТЕРБУРГСКАЯ СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ»



Тарифы на коммунальные услуги, оказываемые ООО "СМЗУ "Заневка" на территории МО "Заневское сельское поселение", на 2013 год

Комитетом по тарифам и ценовой политике Правительства Ленинградской области установлены тарифы на коммунальные услуги, оказываемые ООО "СМЗУ "Заневка" потребителям на территории муниципального образования "Заневское сельское поселение" на 2013 год. Повышение тарифов произведено на период с 01 июля 2013 года.

Приказ ЛенРПК от 30 ноября 2012 г. №172-п - вода и стоки (приложение 12-13)
Приказ ЛенРПК от 26 ноября 2012 г. №160-п - тепловая энергия и горячая вода (приложение 20)

№ пп	Вид услуги	Период с 01.01.2013 г. по 30.06.2013 г.		Тариф с 01.07.2013 г. по 31.12.2013 г., руб/м³ руб/кв.м			
		Тариф экономический (ЭОТ)*, руб/м³, руб/кв.м	Тариф для населения, руб/м³, руб/кв.м	Тариф экономический (ЭОТ)*, руб/м³, руб/кв.м	Тариф для населения, руб/м³, руб/кв.м		
		без учета НДС	с учетом НДС**	без учета НДС	с учетом НДС**		
1	Питьевая вода	38,03	26,48	31,25	40,86	30,46	35,94
2	Транспортирование воды	8,81			9,47		
3	Водоотведение	52,47	26,63	31,42	56,43	30,62	36,13
4	Транспортирование сточных вод	0,96			1,03		
5	Питьевая вода для реализации ЗАО "Агрофирма "Выборжец"	27,51			29,05		
6	Водоотведение						
6.1	Для реализации Санкт-Петербургскому государственному унитарному предприятию "Завод по механической переработке бытовых отходов", ОАО "ЖилКомЭнерго", ЗАО "Агрофирма "Выборжец", ООО "Колтушский напорный коллектор"	22,7	15,98	18,86	23,79	18,30	21,59
7	Тепловая энергия	1777,92		1910,84	1827,95		2156,98
8	Горячая вода	97,79		90,81	109,66		104,43

Примечание: *тариф указан без учета налога на добавленную стоимость
** тарифы указаны с учетом налога на добавленную стоимость, выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).
ООО "СМЗУ Заневка"

Уважаемые жители МО «Заневское сельское поселение»!

Убедительная просьба неукоснительно соблюдать график очистки от снега населенных пунктов поселения и убирать личный транспорт с автостоянок и придомовых территорий. Только совместными усилиями мы сделаем дворы нашего поселения комфортными для проживания.

ГРАФИК

Очистки от снега придомовых территорий и автостоянок дер. Янино-1 и дер. Заневка ООО «Спецтехника «Янино»

ГРАФИК Очистки от снега придомовых территорий и автостоянок дер. Янино-1 и дер. Заневка ООО «Спецтехника «Янино»

Поселок	Улица	№№ домов	День недели	Время очистки
д. Янино-1	Новая	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	Понедельник	08.00-17.00
д. Янино-1	Военный городок	52,53,65,68,69,70,38,29,43,16,1	Вторник	08.00-17.00
д. Янино-1	Новая Военный городок	13,14,15,71	Пятница	08.00-17.00
д. Заневка		48,50	Четверг	08.00-17.00

Администрация МО «Заневское сельское поселение».

Муниципальное образование «ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2012 г.
дер. Заневка

№ 415

О внесении изменений в Постановление Администрации № 273 от 31.07.2012 г. «О принятии муниципального задания учредителя для муниципального учреждения муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Редакция газеты «Заневский вестник»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения (муниципальных) учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Постановление Администрации МО «Заневское сельское поселение» № 273 от 31.07.2012 г. «О принятии муниципального задания учредителя для муниципального учреждения муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Редакция газеты «Заневский вестник» - изложив Приложение в

новой редакции. (Приложение № 1.)
2. Опубликовать данное Постановление в газете «Заневский Вестник».
3. Данное Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на период с 01 ноября 2012 года по 31 декабря 2012 года.
4. Контроль над исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава администрации
А.В. Гердий

Приложение № 1
к Постановлению Главы Администрации от «19» 12.2012 г. № 415

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Главы Администрации
от «19» 12.2012 г. № 415

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание муниципальных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Заневский вестник» на 2012 год

1. Наименование муниципальных услуг (работ):
1.1 Информирование граждан горо-

да о деятельности органов местного самоуправления Заневское сельское поселение; информирование населения о социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни Всеволожского района Ленинградской области и Российской Федерации через средства массовой информации. Свидетельство о регистрации средства массовой информации Реестровый номер ПИ № ТУ 78-00308 от 07.05.2009г.

1.2 Сбор информации и подготовка информационных материалов для издания газеты «Заневский вестник».

1.3 Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Администрации Заневского сельского поселения.

1.4 Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для поздравления юбиляров общественных организаций Заневского сельского поселения.

1.5 Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Управляющих компаний ЖКХ Заневского сельского поселения.

1.6 Услуги по предоставлению бесплат-

ной печатной площади в газете для информационных материалов Социальных служб Всеволожского района.

1.7 Услуги по доставке газеты «Заневский вестник» к потребителю.

2. Наименование коммерческих услуг (работ):

2.1 Услуги по предоставлению платной печатной площади в газете для рекламных материалов.

3. Период времени, на который устанавливается муниципальное задание: 2012 год.

4. Категории потребителей муниципальной услуги (работы) – население МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, юридические лица МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Выписка из реестра расходных обязательств о расходных обязательствах, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания

5. Выписка из реестра расходных обязательств о расходных обязательствах, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания

Код расходного обязательства	Наименование расходных обязательств	Реквизиты нормативного (муниципального) правового акта, договора, соглашения				
		Тип	Источник	Дата	Номер	Наименование
4.01.06.000	Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения	Федеральный закон	РФ	06.10.2003	131-ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.
		Федеральный закон	РФ	27.12.1991	2124-1	О средствах массовой информации
		Постановление	Администрации Заневское сельское поселение»	10.01.2012	2	О внесении изменений в Устав МУ «Редакция газеты «Заневский вестник»
		Решение	Администрации «Заневское сельское поселение»	21.11.2011	52	О бюджете муниципального образования «Заневское сельское поселение» на 2012 г.

6. Потребители муниципальной услуги:

Наименование категории потребителей	Характер предоставления услуги для потребителей (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (чел.)	
		2012 год	2013 год
Физические и юридические лица	Безвозмездная	6868	10468
Физические и юридические лица	Возмездная	1	1

7. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги

7.1. Показатели качества муниципальной услуги:

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы) на 2012 год		Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				1	2	
1.Постановление Администрации «Заневское сельское поселение» 10» января 2012 г. № 2 «О внесении изменений в Устав муниципального учреждения «Редакция газеты «Заневский вестник». 2.Постановление администрации от «16» июня 2011 г. № 112 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Проверка правильности расходования средств, выделенных из бюджета МО «Заневское сельское поселение» на содержание муниципальных учреждений»	Количество публикаций о деятельности органов местного самоуправления Заневское сельское поселение; и другой социально значимой информации для потребителей в газете «Заневский вестник»	полоса	Подсчет полос	604 000	19 номеров х 8 полос х 3000 экз. 1 номер х 20 полос х 3000 экз. 1 номер х 16 полос х 1500 экз. 1 номер х 8 полос х 1500 экз. 1 номер х 12 полос х 1000 экз. 1 номер х 16 полос х 1000 экз. 1 номер х 8 полос х 1000 экз. 4 номер х 4 полос х 1000 экз.	Годовая подписка газеты (публикации в газете «Заневский вестник»)
	Объем газеты	полоса	Подсчет полос	604 000	19 номеров х 8 полос х 3000 экз. 1 номер х 20 полос х 3000 экз. 1 номер х 16 полос х 1500 экз. 1 номер х 8 полос х 1500 экз. 1 номер х 12 полос х 1000 экз. 1 номер х 16 полос х 1000 экз. 1 номер х 8 полос х 1000 экз. 4 номер х 4 полос х 1000 экз.	Годовая подписка газеты
	Равовый тираж газеты «Заневский вестник»	экземпляр	Абсолютный показатель	3000 экз., 1500 экз., 1000 экз.		Обязательная информация о количестве тиража в выходных данных газеты «Заневский вестник»; книга отгрузки продукции
	Удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой услуги	%	Отношение числа потребителей, удовлетворенных качеством услуги к общему числу опрошенных потребителей	Не менее 80 % удовлетворенных качеством муниципальной услуги из числа опрошенных потребителей		Опрос потребителей услуги (анкетирование). Показатель годовой

7.2. Для муниципальных услуг (работ, перечень и количество потребителей которых являются неопределенными значениями для бюджетного учреждения:

№ п/п	Перечень услуги	Показатели качества и объема	Порядок оказания услуг
1.	Подготовка информационных материалов для издания газеты «Заневский вестник»	- количество мероприятий – 126 - количество сотрудников – 5	1. Сбор исходных данных местного значения на территории МО «Заневское сельское поселение», и Всеволожского района Ленинградской области;
	финансовое обеспечение услуги (всего)		362,0 тыс. руб.
2.	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Администрации Заневского сельского поселения	- количество направлений – 1 - количество сотрудников – 5	1. Сбор и обработка информационных материалов Администрации Заневского сельского поселения;
	финансовое обеспечение услуги (всего)		82,7 тыс. руб.
3.	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Совета депутатов Заневского сельского поселения	- количество мероприятий – 1 - количество сотрудников – 5	1. Сбор и обработка информационных материалов Совета депутатов Заневского сельского поселения
	финансовое обеспечение услуги (всего)		645,1 тыс. руб.
4.	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для поздравления юбиляров общественных организаций Заневского сельского поселения	- количество направлений – 1 - количество сотрудников – 5	1. Сбор и обработка сведений необходимых для поздравления юбиляров общественных организаций Заневского сельского поселения
	финансовое обеспечение услуги (всего)		203,3 тыс. руб.



5.	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Управляющих компаний ЖКХ Заневского сельского поселения	- количество направлений – 1 - количество сотрудников – 5	1. Сбор и обработка информационных материалов Управляющих компаний ЖКХ Заневского сельского поселения	209,4 тыс. руб
6.	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Социальных служб Всеволожского района.	- количество направлений – 1 - количество сотрудников – 5	1. Сбор и обработка информационных материалов Социальных служб Всеволожского района.	57,7 тыс. руб
7.	Услуги по доставке газеты «Заневский вестник» к потребителю	- количество направлений – 1 - количество сотрудников – 1	1. Разноска газеты «Заневский вестник» по потребителям на территории МО «Заневское сельское поселение»	120,4 тыс. руб
финансовое обеспечение услуги (всего)				209,4 тыс. руб
финансовое обеспечение услуги (всего)				57,7 тыс. руб
финансовое обеспечение услуги (всего)				120,4 тыс. руб

7.3. Основа предоставления муниципальной услуги:
– Безвозмездная: МО «Заневское сельское поселение», населения МО
– Возмездная: МО «Заневское сельское поселение», населения МО

7.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы) (набора услуг (работ))	финансовое обеспечение тыс. руб.
1	Подготовка информационных материалов для Издания газеты «Заневский вестник»	362,0
2	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Администрации Заневского сельского поселения	827,1
3	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Совета депутатов Заневского сельского поселения	645,1
4	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для поздравления юбиляров общественных организаций Заневского сельского поселения	203,3
5	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Управляющих компаний ЖКХ Заневского сельского поселения) документации	209,4
6	Услуги по предоставлению бесплатной печатной площади в газете для информационных материалов Социальных служб Всеволожского района	57,7
7	Услуги по доставке газеты «Заневский вестник» к потребителю	120,4

8. Прибыль от коммерческой деятельности
Размещение рекламных материалов – 3 000,00 руб.

9. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

9.1. Показатели качества оказываемой услуги:
- составление квартальной отчетности об использовании денежных средств (субсидии) предоставленной для выполнения муниципального задания «Редакция газеты «Заневский вестник», утвержденного постановлением администрации МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 1)

9.2. Требования к квалификации и опыту персонала

№ п/п	Наименование	Требование
2.	Образовательный ценз специалистов	80% с высшим образованием

10. Порядок оказания муниципальной услуги

10.1. Нормативный правовой акт:
– Постановление от «11» сентября 2008 г № 85 «О создании муниципального учреждения муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Редакция газеты «Заневский вестник»».

11. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Балансовая	Ежеквартально и годовая	Учредитель
2.	Отчетность об использовании денежных средств (субсидии)	Ежеквартально	Учредитель
3.	Отчет о выполнении муниципального задания	Годовая не позднее 01.03.2013	Учредитель

11.2 Основания для приостановления оказания муниципальной услуги

Наименование	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
Нарушение требований пожарной безопасности	ст. 6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ
Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ
При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступления радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности, в области права привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности	ст. 3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях

11.3 Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания
Ликвидация учреждения	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления".
Изменение учредителя	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления".

12. Требования и сроки отчетности об исполнении задания:

12.1. Годовые отчеты подлежат опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, на официальном сайте администрации МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет. Доступ к размещенным на сайте отчетам является свободным и безвозмездным.

Ежеквартально предоставляется балансовый отчет в налоговую инспекцию (опубликованию в средствах массовой информации не подлежит).

12.2. Формы отчетности об исполнении муниципального задания: (Приложение №2).

12.3. Бюджетное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

С даты государственной регистрации Учреждения, ведение бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом

Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», Письмом Минфина РФ от 29.12.2010 № 02-06-07/5396 «О направлении таблицы соответствия планов счетов бюджетного учета, применяемых в 2010 и 2011 годах», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н, положениями по бухгалтерскому учету, Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцией по его применению, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000 г. № 94н, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2003 г. № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» и иными нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету.

Бухгалтерская отчетность подписывается директором и бухгалтером Учреждения.

Приложение № 1.
к муниципальному заданию

ОТЧЕТ

от «...» 2012 г.

об использовании денежных средств (субсидии) предоставленных для выполнения муниципального задания «Редакция газеты «Заневский вестник», утвержденного постановлением администрации МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за квартал 2012 года

№ п/п	Услуга (работа) по муниципальному заданию	Фактически проделанная работа	Остаток	Отчеты о выполнении	Запрещенные денежные средства
1.					
2.					
3.					

Приложение № 2.
к муниципальному заданию

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Автономным муниципальным учреждением муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Многофункциональный социальный центр оказания услуг» («Редакция газеты «Заневский вестник») за 2012 год

Форма 1. Оказание муниципальных услуг.

№ п/п	Наименование услуги	Объем услуг нарастающим итогом с начала года				отклонение
		натуральный показатель		тыс. рублей		
		план	факт	план	факт	
	Итого	x	x	x		

Форма 2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг.

2.1. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг.

№ п/п	Наименование услуги	Дата	Кем подана жалоба	Краткое содержание жалобы	Результат

2.2. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству услуг со стороны контролирующих органов.

№ п/п	Наименование услуги	Дата	Контролирующий орган и дата проверки	Краткое содержание замечания	Результат

2.3. Описательный отчет по выполнению муниципального задания

№ п/п	Наименование реализованного мероприятия	Сроки реализации	Объем услуги руб.	Описательный отчет, результаты достигнутые в ходе реализации мероприятия	Причина отклонения от задания
1	2	3	4	5	6

Муниципальное образование «ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» Всеволожского муниципального района Ленинградской области АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2012 г.
дер. Заневка

№ 414

О внесении изменений в Постановление Администрации МО «Заневское сельское поселение» № 308 от 27.12.2011 г. «О принятии муниципального задания учредителя для муниципального задания учреждения муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Янинский сельский культурно-спортивный досуговый центр»

Администрации МО «Заневское сельское поселение» № 308 от 27.12.2011 г. «О принятии муниципального задания учредителя для муниципального задания учреждения муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Янинский сельский культурно-спортивный досуговый центр» - изложил Приложение в новой редакции. (Приложение № 1.)

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения (муниципальных) учреждений»

2. Опубликовать данное Постановление в газете «Заневский Вестник».

3. Данное Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на период с 01 декабря 2012 года по 31 декабря 2012 года.

4. Контроль над исполнением данного Постановления оставляю за собой.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Постановление

Глава администрации
А.В. Гердий

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Заневское сельское поселение»
Всеволожского района Ленинградской области
от «18.» 12. 20 12 г. № 414

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

1. Наименование муниципальных услуг (работ):
услуги учреждения в сфере культурно-спортивной досуговой работы с населением
2. Период времени, на который устанавливается муниципальное задание:
на 2012 год.
3. Категории потребителей муниципальной услуги (работы):
население муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.



№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы) (набора услуг работ)	Основы предоставления муниципальной услуги	Количество потребителей (человек) / используемые площади (м²)		
			отчетный финансовый год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013
1.	Организация кружков, студий, секций.	безвозмездная	200	250	300
			525	525	525
2.	Организация дискотек, тематических вечеров, праздников, конкурсов, карнавалов, детских утренников, новогодних слоек, вечеров отдыха, ярмарок, народных гуляний.	безвозмездная	200	250	280
			525	525	525
3.	Организация спортивно-оздоровительных, развлекательных мероприятий, семейных праздников, торжественных праздников и поздравлений, концертов профессиональных и самодеятельных артистов, экскурсий.	безвозмездная	200	250	350
			525	525	525
4.	Прокат сценических костюмов, инвентаря, звукоусилительной аппаратуры и светового оборудования, их ремонт, настройка, наладка.	безвозмездная	15	12	15
			-	-	-

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы) (набора услуг работ)	Основы предоставления муниципальной услуги	Количество потребителей (человек) / используемые площади (м²)		
			отчетный финансовый год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013
5.	Оказание методической помощи в разработке сценариев, мероприятий, организации и проведении разнообразных досуговых мероприятий, программ по заявке предприятий, учреждений, организаций и отдельных граждан.	безвозмездная	1	2	3
			-	-	-
6.	Организация спортивных мероприятий на площадках поселения	безвозмездная	100	150	200
			2 748,6	2 748,6	2 748,6
7.	Организация спортивных занятий по направлениям.	безвозмездная	50	80	130
			3 013,2	3 013,2	3 013,2
8.	Предоставление залов для нужд администрации	безвозмездная	250	260	270
			274	274	274
9.	Оказание методической помощи в разработке сценариев, мероприятий, программ по заявке предприятий, учреждений, организаций и отдельных граждан.	платная	-	2	5
			-	-	-
10.	Предоставление услуг по ксерокопированию,	платная	80	150	170
			-	-	-
11.	Предоставление услуг по аренде помещений здания.	Платная	20	30	40
			274	274	274
12.	Прокат сценических костюмов, инвентаря, звукоусилительной аппаратуры и светового оборудования, их ремонт, настройка, наладка.	платная	5	5	7
			-	-	-
	Площадь, используемая под реализацию муниципальных услуг		3 400,1	3 400,1	3 400,1
	Общая площадь учреждения		651,5	651,5	651,5

5.1. Перечень культурно-массовых мероприятий и социальных акций на 2012 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Срок проведения	Участники
Раздел 1. Культурно-массовые мероприятия, проводимые на территории МУ «Заневское сельское поселение»				
1.	Концерт, посвященный Дню снятия блокады	КСДЦ	январь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
2.	Концерт, посвященный Дню защитника Отечества.	КСДЦ	февраль	Жители МО «Заневское сельское поселение»
3.	Народное гуляние «Широкая Масленица»	п. Яншино-1	март	Жители МО «Заневское сельское поселение»
4.	Международный женский День.	КСДЦ	март	Жители МО «Заневское сельское поселение»
5.	День работников культуры	КСДЦ	март	Жители МО «Заневское сельское поселение»
6.	КВН, посвященный Дню смеха.	КСДЦ	апрель	Жители МО «Заневское сельское поселение»
7.	Театрализованное представление, посвященное Дню Победы.	КСДЦ	май	Жители МО «Заневское сельское поселение»
8.	Торжественный митинг, посвященный Дню Победы.	д. Суворовка, братское захоронение	май	Жители МО «Заневское сельское поселение»
9.	Отчетный концерт	КСДЦ	май	Жители МО «Заневское сельское поселение»
10.	Массовое гуляние, посвященное Дню защиты детей.	п. Яншино-1	июнь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
11.	День медицинского работника.	КСДЦ	июнь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
12.	День семьи, любви и верности.	КСДЦ	июль	Жители МО «Заневское сельское поселение»
13.	Социальная акция «Счастливая семья - счастливые дети»	КСДЦ	июль	Жители МО «Заневское сельское поселение»
14.	Праздник, посвященный Дню Поселения	КСДЦ	Август	Жители МО «Заневское сельское поселение»

15.	День знаний.	КСДЦ	Сентябрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
16.	Социальная акция по безопасности дорожного движения	КСДЦ	Сентябрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
17.	Торжественный концерт, посвященный Дню пожилого человека.	КСДЦ	октябрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
18.	День учителя	КСДЦ	октябрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
19.	День матери с чествованием новорожденных.	КСДЦ	ноябрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
20.	Социальная акция по толерантности	КСДЦ	ноябрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
21.	Социальная акция «Моя мечта и путь к ней»	КСДЦ	декабрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
22.	Чествование творческих коллективов	КСДЦ	18.12.2012	Творческие коллективы
23.	Новогодние праздничные мероприятия	КСДЦ	декабрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
24.	Массовое ночное Новогоднее гуляние	п. Яншино-1	декабрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»
25.	Новогодний Бал	«Петроспорт»	декабрь	Жители МО «Заневское сельское поселение»

5.2. Перечень спортивно-массовых планируемых к проведению в 2012 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Срок проведения	Участники
Раздел 2. Социально-значимые спортивно-массовые мероприятия				
1.	Спортивные соревнования международного и российского масштаба			
1.1.	Традиционный, международный 43 марафон,	г. Всеволожск от памятника	январь	сборная команда «Заневское сельское поселение»

легкоатлетический проегб «Дорога жизни».	«Разорванное кольцо» до памятника «Цветок жизни»		
1.2. Всероссийские массовые гонки «Лыжня России-2012»	г. Кириши	февраль	сборная команда «Заневское сельское поселение»
1.3. Соревнования по спортивному ориентированию «Российский Азимут-2012».	г. Всеволожск	май	сборная команда «Заневское сельское поселение»
2. Областные и районные соревнования			
2.1. Турнир по футболу «Кожаный мяч»	П. Романовка	апрель	Сборная команда МО «Заневское сельское поселение»
2.2. Футбольный турнир, посвященный главе МО "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района	д. Вертемяги	11.08.2012	ФК «Суворовка»
2.3. Соревнования по мини-футболу среди школ Всеволожского района	г. Всеволожск. Стадион ФК "Надежда".	16.10.2012.	Сборная 5-6 классов МОУ «Янинская СОШ»

3. Спортивные соревнования, проводимые на территории «Заневское сельское поселение»				
3.1	Первая зимняя Спартакиада		январь-март	
3.1.1	Соревнования по лыжным гонкам в зачет 1-й зимней Спартакиады (дети и взрослые в один день)	д. Кудрово	22.01.12 14.00	жители поселения
3.1.2	Соревнования по мини-футболу на снегу среди взрослых команд в зачет 1-й зимней Спартакиады	д. Заневка	5.02.12 12.00	жители поселения
3.1.3	Соревнования по мини-футболу на снегу в зачет 1-й зимней Спартакиады среди детских команд	д. Заневка	12.02.12 12.00	детские команды поселения
3.1.4	Соревнования по настольному теннису среди	Янинский	24.03.12	жители поселения

	взрослых команд в зачет 1-й зимней Спартакиады.	КСДЦ	14.00	
3.1.5	Соревнования по настольному теннису среди детских команд в зачет 1-й зимней Спартакиады.	Янинский КСДЦ	25.03.12 14.00	детские команды поселения
3.2	Соревнования по лыжным гонкам среди жителей поселения, посвященные Дню Защитника Отечества.	д. Кудрово	19.02.12 14.00	жители поселения
3.3	Народное гуляние «Широкая Масленица».	д. Яншино	март	жители поселения
3.4	Соревнования по лыжным гонкам среди жителей поселения посвященные закрытию зимнего сезона.	д. Кудрово	18.03.12 14.00	жители поселения
3.5	Награждение победителей Спартакиады	Янинский КСДЦ	7.04.12 14.00	жители поселения
3.6	Соревнования по дартсу среди жителей поселения.	МОУ «Янинская СОШ»	14.04.12 14.00	жители поселения
3.7	Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки	МОУ «Янинская СОШ»	21.04.12 14.00	жители поселения
3.8	Соревнования по настольному теннису среди жителей поселения	МОУ «Янинская СОШ»	27.04.12 14.00	жители поселения
3.9	Легкоатлетический кросс, посвященный Дню Великой Победы.	д. Кудрово	7.05.12 14.00	жители поселения
3.10	Соревнования по гиревому спорту, посвященные Дню Великой Победы.	д. Яншино	12.05.12 14.00	жители поселения
3.11	Соревнования по баскетболу среди жителей поселения	д. Яншино	16.10.2012. 14.00	жители поселения
3.12	Ежегодный традиционный турнир по мини-футболу, посвященный Дню пограничника.	д. Заневка	25.05.12 14.00	жители поселения
3.13	Спортивный праздник, посвященный Международному Дню защиты детей.	п. Яншино	02.06.12 14.00	жители поселения
3.14	Спортивный семейный праздник «Папа, мама, я - спортивная семья», посвященный Дню Любви, семьи и верности.	д. Заневка	10.06.12 14.00	жители поселения
3.15	Соревнования по волейболу среди жителей поселения.	д. Яншино	16.06.12 14.00	жители поселения
3.16	Летняя физкультурно-оздоровительная программа	МОУ		Учащиеся начальных классов МОУ

3.16.1	"Веселые старты" в рамках летней оздоровительной программы	«Янинская СОШ»	15.06.2012. 11:00	«Янинская СОШ»
3.16.2	Футбол в рамках летней оздоровительной программы		19.06.2012. 11:00	
3.16.3	Городошный спорт в рамках летней оздоровительной программы		21.06.2012. 11:00	
3.17	Открытый турнир по мини-футболу, посвященный Дню любви, семьи и верности среди взрослых команд	д. Заневка	с 06.08 по 30.08.2012. 18:00	Взрослые команды поселений Всеволожского муниципального района
3.18	Спортивный праздник «Спортивный двор»	д. Яншино	13.07.2012 17:00	жители поселения
3.19	Открытый чемпионат по мини-футболу среди взрослых команд, посвященный Дню физкультурника	д. Заневка	10.08.2012 14.00	Взрослые команды поселений Всеволожского муниципального района
3.20	Соревнования по Северной ходьбе	д. Яншино	26.08.2012 14.00	жители поселения
3.21	Спортивный праздник, посвященный Дню физкультурника и Дню Поселения	д. Яншино	26.08.2012 13:00	жители поселения
3.22	Спортивный праздник «Спортивный двор», посвященный открытию детского сада и школы «Лышвино»	д. Кудрово	08.09.2012 14:00	Жители поселения
3.23	Соревнования по Северной ходьбе	д. Кудрово	25.11.2012 14:00	Жители поселения
3.24	Спартакиада по спортивному многоборью (личным зачет).		сентябрь-ноябрь	
3.25.1	Соревнования по городошному спорту в рамках спартакиады по спортивному многоборью в младшей и старшей возрастной группе.	д. Яншино	17-21.09.2012 15:00	жители поселения
3.25.2	Соревнования по дартсу в рамках спартакиады по спортивному многоборью в младшей и старшей возрастной группе.	д. Яншино	24-28.09.2012 15:00	жители поселения
3.26.3	Соревнования по настольному теннису в рамках спартакиады по спортивному многоборью в младшей и старшей возрастной группе.	д. Яншино	01-05.10.2012 15:00	жители поселения
3.26.4	Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки в рамках спартакиады по спортивному многоборью в младшей и старшей возрастной группе.	д. Яншино	08-12.10.2012 15:00	жители поселения

3.26.5	Соревнования по настольному футболу в рамках спартакиады по спортивному многоборью в младшей и старшей возрастной группе.	д. Яншино	15-19.10.2012 15:00	жители поселения
3.27.	Вторая Летняя Спартакиада среди учащихся МОУ Янинская СОШ (в командном зачете)	д. Яншино	09.10.12 14.00	
3.27.1	Соревнования по мини-футболу в рамках второй летней Спартакиады среди учащихся МОУ СОШ (в командном зачете)	д. Яншино	17-21.09.2012 14:00	
3.27.2	Соревнования по пинг-понгу в рамках второй летней Спартакиады среди учащихся МОУ СОШ (в командном зачете)	д. Яншино	24-28.09.2012 14:00	
3.27.3	Соревнования по волейболу в рамках второй летней Спартакиады среди учащихся МОУ СОШ (в командном зачете)	д. Яншино	01-05.10.2012 14:00	Учащиеся МОУ СОШ
3.28.4	Соревнования по баскетболу в рамках второй летней Спартакиады среди учащихся МОУ СОШ (в командном зачете)	д. Яншино	08-12.10.2012 14:00	
3.28.5	Соревнования по настольному теннису в рамках второй летней Спартакиады среди учащихся МОУ СОШ (в командном зачете)	д. Яншино	15-19.10.2012 14:00	
3.29	Соревнования по дартсу среди жителей поселения.	д. Яншино КСДЦ	13.11.2012 14:00	жители поселения
3.30	Соревнования по настольному теннису среди жителей поселения.	д. Яншино КСДЦ	17.11.2012 14:00	жители поселения
3.31	Соревнования по силовому многоборью.	д. Яншино КСДЦ	27.28.11.2012 14:00	жители поселения
3.32	Соревнования по футболу на снегу	д. Яншино КСДЦ	07.06.12.2012 16:00	жители поселения
3.33	Чествование лучших спортсменов по итогам спортивной жизни поселения в 2012 году. Торжественное закрытие 2-й летней Спартакиады.	д. Яншино КСДЦ	15.12.12 15:00	жители поселения
3.34	Спортивный праздник «Новогодний спортивный двор»	д. Яншино	25.12.12 14:00	жители поселения



6. Финансирование				
6.1. Распределение финансирования				
№ п/п	Статья	Вид деятельности	Необходимая сумма финансирования	Примечания
I	211	Заработная плата	ВСЕГО: 5 709 000	
II	213	Начисление на выплаты по оплате труда	ВСЕГО: 1 724 000	
III	221	Услуги связи 1. Ростелеком 2. Интернет 3. Конверты	ВСЕГО: 28 248 в т.ч. 25 500 2 600 148	
IV	223	Коммунальные услуги 1. Услуги по электроснабжению 2. Услуги по водоснабжению	ВСЕГО: 796 398 в т.ч. 770 797 25 601	
V	225	Работы, услуги по содержанию имущества 1. Услуги по дезинфекции. 2. Услуги по обслуживанию электроэнергетики 3. Очистка крыши от снега (январь, февраль, декабрь) 4. Коммунальные услуги. 5. Заправка картриджа. 6. Разовые работы. 7. Установка козырька	ВСЕГО: 335 101 в т.ч. 4 994 120 000 60 000 59 607 2 700 12 800 75 000	
VI	226	Прочие работы, услуги 1. Банковские услуги СПЭД. 2. Банковские услуги 0,5% по зарплатным картам 3. Информационное обслуживание «Консультант плюс». 4. Обслуживание 1С. 5. Отчетность через Интернет. 6. Подписка на журнал «Справочник кадровика». 7. Договор ф.л. 8. Разовые услуги (нотариальные и т.д.) 9. Услуги типографии (журналы, афиши, пригласительные билеты и т.д.). 10. Проект второго этажа МБУ «Янинский КСДЦ» 11. Договор на размещение баннеров по поселению. 12. Договор на организацию площадки для массовых мероприятий 13. Обучение и семинары 14. Украшение КСДЦ и библиотеки	ВСЕГО: 2 344 794 в т.ч. 6 000 26 000 77 000 52 000 4 925 2 046 284 600 5 400 227 920 350 000 180 000 133 367 26 200 66 000	

		Заявки творческих коллективов.	1 441 458	
		15. Договор для организации полевой кухни 16. Монтаж сцены на День поселения 17. Организация звуковой аппаратуры на День поселения 18. Аренда биоузелов на День поселения 19. Украшение сцены на День матери 20. Организация спецэффектов для Дня поселения 21. Аренда пневмоконструкций для Дня поселения	24 000 99 600 81 900 13 200 15 000 72 100 9 000	
		22. Договор на оплату приглашенных артистов. - Масленица - Мероприятия, посвященные Дню Победы - День защиты детей - День любви, семьи и верности - День знаний - День учителя - День Поселения - День матери - Чествование творческих коллективов	314 800 99 900 62 120 62 000 45 000 11 000 27 016 95 500 38 000 55 000	
		23. Заявки по спорту. - Договор с артистами на торжественное награждение спортсменов - Создание фильма о Дне поселения - Аренда генератора	45 000 40 000 8 000	
VII	290	Прочие расходы 1. Пени, штрафы. Заявки творческих коллективов. 2. Закупка призов, подарков и сувениров. - День снятия блокады.	93 000 152 110 55 500	

		- Масленица - Театрализованный концерт и торжественный митинг, посвященный 67-й годовщине Победы (цветы, подарки, продуктовые наборы для ветеранов). - День защиты детей. - День медицинского работника (подарки, цветы) - День любви, семьи и верности (цветы, подарочные наборы). - День поселения - День знаний - День учителя - День матери с чествованием новорожденных - Новогодние праздничные мероприятия (подарки для детей 3-11 лет, театральные билеты для детей 12-14 лет, для детей инвалидов и малообеспеченных семей). 3. Подготовка памятных знаков - День матери с чествованием новорожденных	20 730 60 000 15 255 21 750 19 880 60 310 13 140 40 200 125 947 221 005 86 500	
		4. Заявки по спорту. - Призовая продукция - Кубки и медали. - Подарки на День поселения	232 419 31 090 67 348	
			330 857	
VIII	310	Основные средства 1. Компьютеры для офиса 2. Уличный светильник для здания 3. Покупка мебели для офиса 4. Заявки творческих коллективов - Уличная звуковая аппаратура. - Приобретение баннеров для украшения поселения - Инвентарь для сцены	84 065 1 420 77 674 163 159 198 900 46 600	

		- Удлинитель для аппаратуры	5 622 4 360	
		5. Заявки по спорту. - Лыжи с палками, ботинками и креплениями в комплекте - Номера для кросса (1-100). - Спортивный инвентарь для проведения массовых мероприятий. - Покупка строительной бытовки - Баннеры - Стенды на бытовку - Флаги	255 482 93 800 19 000 320 699 53 200 52 860 20 540 45 000	
			605 099	
		6. Увеличение стоимости основных средств от оказания платных услуг (внебюджетная часть)	60 000	
IX	340	Материальные запасы 1. Приобретение хозяйственных и канцелярских товаров 2. Заявки творческих коллективов - Батареи - Приобретение атрибутики для украшения. - Обеспечение питанием участников мероприятий: ветеранов, участников ВОВ, медицинских работников. - Воздушные шары - Ткани - Цветы и венки к 9 мая 3. Заявки по спорту. - Пули для стрельбы. - Атрибутика для организации площадки на мероприятии - Спортивный инвентарь.	33 339 10 321 12 868 23 640 5 093 40 023 18 900 110 845 520 3 563	

	- Спортивные аптечки и заморозка. - Питание спортсменов	51 050 9 760 34 458
	Итого бюджет учреждения на 2012 год	99 351
	Субсидии	13 588 000
	Внебюджетная часть, заработанная учреждением	13 428 000 60 000

6.2. Нормативы финансирования					
№ п/п	Наименование норматива финансирования муниципальной услуги, предельного норматива затрат бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работ)	Основа предоставления муниципальной услуги	Значение норматива		
			отчетный финансовый год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013
1.	Расход на реализацию основных видов деятельности	тыс. руб.	7 024	11 029,2	12 488,5
2.	Расходы на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого, закрепленного за Учреждением.	тыс. руб.	736	335,1	494,1
3.	Материальное обеспечение деятельности	тыс. руб.	210	1 267,3	660,4
4.	Расходы на коммунальные услуги	тыс. руб.	825	796,4	1 357
	ВСЕГО	тыс. руб.	8 795	13 428	15 000

7. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги			
7.1. Показатели качества оказываемой услуги: - прирост занимающихся в кружках, студиях, секциях в текущем году относительно предыдущего на 50 чел.; - прирост участников разлекательных, спортивно-оздоровительных мероприятий, праздников, концертов в текущем году относительно предыдущего на 50 чел.; - прирост участников спортивных мероприятий на площадках населения в текущем году относительно предыдущего на 50 чел.; - прирост спортивных мероприятий - в текущем году относительно предыдущего; - прирост занимающихся в спортивных секциях в текущем году относительно предыдущего на 30 чел.;			
7.2. Цели и задачи работы учреждения. - прирост населения к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам, предоставление культурно-досуговых, разлекательных и иных услуг населению и организациям; - удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения, сохранение культурно-воспитательного направления; - удовлетворение духовных потребностей населения, совершенствование досуговой деятельности населения, сохранение и развитие художественной самодельности, клубов по интересам; - организация работы с незащищенными слоями населения, инвалидами, многодетными семьями, ветеранами, пенсионерами и другими категориями населения, в том числе предоставление услуг в области культуры; - развитие физической культуры и спорта, молодежной политики, туризма.			
7.3.			
№ п/п	Наименование	Требование	
1.	Готовность Учреждения к отопительному сезону	Электрическое отопление включено в бюджет 2012 года	
2.	Энергетическое обследование здания Учреждения с целью оценки энергетической эффективности распределения электрической и тепловой энергии, определения энергоберегающего потенциала и разработки мероприятий по повышению использования энергии и выявления и нерациональных расходов.	Включено в бюджет 2012 года	
7.4. Требования к квалификации и опыту персонала			
№ п/п	Наименование	Требование	
1.	Образовательный ценз работников	70% - высшее, 30% - среднее профессиональное	
2.	Образовательный ценз руководящих работников	75% - высшее, 25% - среднее профессиональное	

8. Порядок оказания муниципальной услуги			
8.1. Нормативный правовой акт об утверждении административного регламента исполнения государственных функций: - Постановление от «...» г. 20 г. - Муниципальное задание исполнительного органа муниципальной власти сформированного для исполнения Учреждением.			
8.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги			
№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации	
1.	Договор с потребителем услуги	1 раз в год (январь) или по мере необходимости	
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости	
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости	
4.	Средства массовой информации	по мере необходимости	
5.	Открытые мероприятия	в соответствии с заданием и программам	
9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:			
9.1. Формы контроля			
№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Балансовая	Ежеквартальная, годовая	Учредитель
2.	Отчет об использовании выделенной субсидии	Ежеквартально	Учредитель
9.2. Основания для приостановления исполнения или прекращения муниципального задания			
№ п/п	Основания для приостановки или прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта	
1.	Реорганизация или ликвидация Учреждения проводится по решению администрации муниципального образования «Заневское сельское поселение»	Устав	
2.	Требования кредиторов ликвидироваемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание	Устав	
3.	Нарушения исполнения выданного муниципального задания	БК РФ	

10. Требования и сроки отчетности об исполнении муниципального задания:
Годовые отчеты подлежат опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, на официальном сайте администрации муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области в сети Интернет.
Информация о дате опубликования и адресе сайта в сети Интернет, на котором размещены отчеты, должна размещаться в помещении автономного учреждения в доступном для потребителей услуг месте.

10.1. Формы отчетности об исполнении муниципального задания
Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

С даты государственной регистрации Учреждения, ведение бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н, положениями по бухгалтерскому учету, Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцией по его применению, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000 г. № 94н, Положениями Инструкции № 33н (утв. Приказом Минфина России от 25.03.2011) и иными нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету.
Бухгалтерская отчетность подписывается директором и главным бухгалтером Учреждения.

Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2012 г. № 416
дер. Заневка

О внесении изменений в Постановление Администрации № 381 от 29.11.2012 года «О проведении Новогодних праздничных мероприятий»
3. Контроль над исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава Администрации
А. В. Гердид

В целях оптимизации работы по организации новогодних праздников для жителей МО «Заневское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Пункт 1 Постановления № 381 от 29.11.2012 года «О проведении Новогодних праздничных мероприятий» изложить согласно Приложению № 1.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исп. Столярова Ю. А.
Рассылка:
1 экз. – дело
1 экз. – МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник»
1 экз. – МБУ «Янинский КСДЦ»
1 экз. – исполнитель
1 экз. – прокуратура



Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
Постановлением
Главы Администрации
от «20» 12. 20 12 г. № 416

План
проведения Новогодних мероприятий

Дата	Мероприятие	Ответственный
28.11.2012 г.	Инвентаризация праздничных новогодних украшений	Туманов О. Л.
28.11.2012 г.	Подготовка объявлений о заказе Деда Мороза	Попова О. Г.
28.11.2012 г.	Подготовка объявлений о проведении интермедии в новогоднюю ночь	Попова О. Г.
30.11.2012 г.	Изготовление праздничных поздравительных открыток	Попова О. Г.
30.11.2012 г.	Изготовление новогодних приглашений	Попова О. Г.
30.11.2012 г.	Изготовление праздничных афиш	Попова О. Г.
30.11.2012 г.	Уточнение списка детей поселения	Столярова Ю. А.
03.12.2012 г.	Закупка праздничных новогодних подарков детям	Попова О. Г.
03.12.2012 г.	Заклечение договора на монтаж, демонтаж праздничных украшений	Потехин А. Г.
16-30.12.12г.	Обеспечение информационного обозрения праздничных Новогодних мероприятий на территории поселения	Смирная Е. В.
24.12.2012 г.	Оповещение организаций, находящихся на территории МО «Заневское сельское поселение» о проведении праздничных Новогодних мероприятий	Черемисин А. В.
27.12.2012 г.	Социальная ёлка для детей 6-7 лет	Попова О. Г.
27.12.2012 г.	Социальная ёлка для детей 8-9 лет	Попова О. Г.
27.12.2012 г.	Социальная ёлка для детей 10-11 лет	Попова О. Г.
28.12.2012 г.	Социальная ёлка для детей 3-5 лет	Попова О. Г.
28.12.2012 г.	Социальная ёлка для детей 12-14 лет	Попова О. Г.
29.12.2012 г.	Выезд Деда Мороза и Снегурочки, поздравление детей дер. Заневка	Попова О. Г.

Меры предосторожности при использовании пиротехники

Зимние праздники - это праздничное настроение, яркие огни, радость, смех, веселье и ожидания сказки. В новогоднюю ночь, а также многие дни после нее, ночное небо озаряют тысячи разноцветных огней - в ход идет пиротехника. Дети взрывают петарды, балуются с салютами, взрослые используют «оригинальную» посерьезней. Чтобы праздники неожиданно не омрачили ожоги и другие травмы от использования пиротехники, а также, чтобы не пришлось вызывать пожарных, важно всего лишь запомнить ряд несложных правил и не забывать об ответственном обращении с огнем.

Важно соблюдать следующие меры безопасности:

1. Покупать пиротехнику для Нового года можно исключительно у тех продавцов, которые имеют все необходимые разрешительные документы на такую деятельность и сертификаты качества на соответствующую продукцию. Продавец должен быть готов представить заключение СЭС и Службы пожарной охраны, а все товары должны иметь описание на русском языке и иметь срок годности.

2. Перед использованием фейерверков необходимо внимательно изучить инструкцию применения пиротехнического изделия, которая должна содержать:

- ограничения по условиям обращения и применения пиротехнического изделия;
- способы безопасной подготовки и запуска;
- меры по предотвращению самостоятельного срабатывания пиротехнических изделий и пожаров от них;
- размеры опасной зоны;
- срок годности или гарантийный срок и дату изготовления;
- способы безопасной утилизации;
- предупреждения об опасности пиротехнического изделия выделенным шрифтом или сопровождением слова «ВНИМАНИЕ»;
- реквизиты производителя;
- идентификационные признаки пиротехнического изделия;
- информацию о сертификации и другие сведения, обусловленные спецификой пиротехнического изделия;
- текст инструкции по эксплуатации должен быть изложен на русском языке четким и хорошо различимым шрифтом.

Основные признаки фальсификации пиротехники:

- На упаковке отсутствуют: наименование, предупреждение об опасности и информация, о размерах опасной зоны вокруг работающего изделия, срок годности, условия хранения и способы утилизации, реквизиты производителя.
- Название или изготовитель, указанные на изделии и в сертификате, не совпадают.
- Копия сертификата не заверена подписью и оригинальной печатью органа, выдавшего сертификат, либо нотариуса или владельца сертификата.
- В графе сертификата «дополнительная информация» нет класса опасности.
- Код органа по сертификации знака соответствия на изделии не совпадает с кодом в номере сертификата.

Если у Вас есть подозрения в подлинности изделия, лучше отказаться от его приобретения, здоровье дороже!

3. До момента использования нужно обеспечить правильное хранение фейерверков. Лучшие условия - сухое и прохладное место, не находящееся в непосредственной близости от источников огня и газовых приборов. Пиротехническую продукцию нельзя оставлять на солнце (на подоконниках, балконах, на целый день во дворе и т.д.). Под прямыми солнечными лучами вещества, которые содержатся в той же петарде, могут воспламениться. На месте запуска салютов еще не использованные изделия стоит держать в 10-15 метрах от точки, где они приводятся в действие. Не допускать применение пиротехнических изделий с явными дефектами и повреждениями.

Запрещается сушить намокшие пиротехнические изделия на отопительных приборах - батареях отопления, обогревателях и т. п.

4. Даже простая транспортировка фейерверков требует повышенной осторожности, так как некоторые вещества могут сдетонировать от сильного удара. Не стоит носить петарды в карманах, играть с ними, использовать не по назначению.

5. Детям необходимо быть вдвойне осторожными при использовании любых пиротехнических изделий, и делать это в присутствии взрослых.

6. В некоторых случаях новогодние салюты могут быть причиной ранения зрителей - случайных и невольных. Особо это актуально, если речь о залповых системах, которые способны упасть на бок уже после первой-второй ракеты, если были установлены недо-

статочно надежно. Запуская такие фейерверки, в первую очередь стоит обеспечить безопасность зрителей, отвести их на безопасное расстояние и, в идеале, укрыть за надежной преградой.

7. Правильное использование фейерверков предусматривает запуск их на открытых площадках, где в радиусе 100 метров нет зданий и легковоспламеняющихся предметов.

Применение пиротехнической продукции гражданского назначения запрещается:

- на территориях взрывоопасных и пожароопасных объектов, в полосах отчуждения железных дорог, нефтепроводов, газопроводов, линий высоковольтных электропередач;
- на крышах, балконах, лоджиях, выступающих частях фасадов зданий (сооружений);
- при погодных условиях, не позволяющих обеспечить безопасность при её использовании. Применять пиротехнику при ветре более 5 м/с;
- во время проведения митингов, демонстраций, шествий, пикетирования;
- лицами, не прошедшими возрастного ограничения, установленного производителем.

8. Зажигая фитиль, очень важно не попадать на «линию огня». Не наклоняться над изделием во время его использования. Как показывает практика, самые распространенные травмы при запуске фейерверков - это повреждения лица и рук от внезапного запуска ракеты.

9. Вне зависимости от обстоятельств, фитиль фейерверка - предмет особого внимания. В случае если он поврежден или вовсе отсутствует, следует отказаться от использования изделия.

10. В том случае, если фейерверк не сработал, нельзя пытаться его использовать повторно. Батарея, петарда или одиночный салют могут сработать в самый неподходящий для этого момент - в руках или в непосредственной близости от людей.

11. Во время запуска салютов специалисты рекомендуют всегда держать под рукой воду. Во-первых, она поможет быстро устранить внезапное возгорание, а во-вторых, в воде стоит смачивать все сработавшие фейерверки на случай, если внутри остались взрывчатые и горючие вещества.

12. Алкогольное опьянение - условие, при котором нужно отказаться от использования любых пиротехнических изделий во избежание печальных последствий.

13. После использования пиротехнического изделия нужно обязательно осмотреть и очистить территорию от обработанных, не сработавших пиротехнических изделий и их опасных элементов.

Помните в случае пожара, чрезвычайной ситуации звонить по телефону «01» или «112»!

Будьте бдительными, не стоит портить себе праздники!

Меры предосторожности при использовании обогревательных приборов

Чтобы зимними вечерами ничто не мешало Вам наслаждаться домашним уютом, важно помнить о мерах безопасности при обращении с обогревательными приборами. Знание этих простых правил позволит обезопасить себя и свою семью, а также сохранить Ваш домашний очаг.

Необходимо: -Внимательно изучить инструкцию по эксплуатации электроприбора, впоследствии не нарушать требований, изложенных в ней. Важно помнить, что у каждого прибора есть свой срок эксплуатации, который в среднем составляет около 10 лет. Использование его свыше установленного срока может привести к печальным последствиям.

-Систематически проводить проверку исправности электропроводки, розеток, штекеров и штепсельных вилок обогревателя.

- Следить за состоянием обогревательного прибора: вовремя ремонтировать и заменять детали, если они вышли из строя. Менять предохранители, разболтавшиеся или деформированные штекеры.

-Использовать приборы, изготовленные только промышленным способом, ни при каких обстоятельствах не использовать поврежденные, самодельные или «кустарные» электрообогреватели.

-Следует избегать перегрузки на электросеть, в случае включения сразу нескольких мощных потребителей энергии.

-Убедиться, что штекер вставлен в розетку плотно, иначе обогреватель может перегреться и стать причиной пожара.

-Не оставлять включенным электрообогреватели на ночь, не использовать их для сушки вещей.

-Не позволять детям играть с такими устройствами.

-Устанавливать электрообогреватель на безопасном расстоянии от занавесок или мебели. Ставить прибор следует на пол. В случае с конвекторами, их можно крепить на специальных подставках на небольшом расстоянии от пола.

- Не использовать обогреватель в помещении с лакокрасочными материалами, растворителями и другими воспламеняющимися жидкостями. Также нельзя устанавливать электрообогреватель в захламленных и замусоренных помещениях.

- Регулярно очищать обогреватель от пыли — она тоже может воспламениться.

- Не размещать сетевые провода обогревателя под коврами и другие покрытия.

-Не ставить на провода тяжелые предметы (например, мебель), иначе обогреватель может перегреться и стать причиной пожара.

Меры предосторожности при работе с печью, дымоходом

Природа, чистый воздух, загородный дом, уютный треск в камине или печи - что может быть лучше? Правильно! Все тоже самое, только с учетом безопасности ваших близких и самого дома. А ведь для этого нужно совсем не много - выучить ряд простых правил, которые не позволят нарушить гармонию Вашего дома, а использование угольно - дровяного отопления несло бы в себе функцию обогрева и служило бы эстетическому удовольствию.

-Перед началом отопительного сезона прочистить печи и дымоходы, отремонтировать и побелить известковым или глиняным раствором, чтобы можно было заметить появившиеся черные, от проходящего через них дыма, трещины.

-При проверке дымоходов контролируют: наличие тяги и отсутствие засорения; плотность и обособленность их; наличие и исправность разделок, предохраняющих сгораемые конструкции; исправность и правильность расположения оголовка относительно крыши, близко расположенные деревья и сооружения для того, чтобы удостовериться, что дымоходы размещены вне зоны ветрового подпора. Ремонт и кладку печей можно доверять только лицам и организациям, получившим специальную лицензию МЧС России на проведение этих работ.

-Печь, дымовая труба в местах соединения с деревянными чердачными или межэтажными перекрытиями должны иметь утолщения кирпичной кладки - разделку. Не нужно забывать и про утолщение стенок печи.

-Любая печь должна иметь самостоятельный фундамент и не примыкать всей плоскостью одной из стенок к деревянным конструкциям. Нужно оставлять между ними воздушный

промежуток. На деревянном полу перед топкой необходимо прибить металлический (предтопочный) лист размерами не менее 50 на 70 см.

-Чрезвычайно опасно оставлять топящиеся печи без присмотра или на попечение малолетних детей.

-Нельзя применять для розжига печей горючие и легко воспламеняющиеся жидкости.

-Чтобы не допускать перегрева печи рекомендуется топить ее два - три раза в день и не более чем по полтора часа.

-За три часа до отхода ко сну топка печи должна быть прекращена.

-Чтобы избежать образования трещин в кладке, нужно периодически прочищать дымоход от скапливающейся в нем сажи. Не реже 1 раза в три месяца привлекать печника-трубочиста очищать дымоходы от сажи.

-Не следует сушить на печи вещи и сырые дрова.

-Следите за тем, чтобы мебель, занавески находились не менее чем в полуметре от массива топящейся печи.

-Ни в коем случае нельзя растапливать печь дровами, по длине не вмещающимися в топку. По поленьям огонь может перекинуться на ближайшие предметы, пол и стены.

-С наступлением минусовых температур опасно обмерзание дымоходов, которое может привести к нарушению вентиляции жилых помещений.

В зимнее время не реже одного раза в месяц необходимо осматривать оголовки дымоходов с целью предотвращения обмерзания и закупорки дымоходов. Владельцы домов (как частных, так и ведомственных, а также муниципальных) обязаны проверять дымоходы на наличие в них надлежащей тяги.

Отдел надзорной деятельности
Всеволожского района

Приложение 2

Еженедельный отчет о проделанной работе по информированию населения о безопасности в зимний период времени по состоянию на « » 201 г.

№ п/п	Наименование	Телевидение	Радио	Печатные СМИ	Информ. агентства (*ссылка на официальный сайт)	Интернет-сайты МЧС России
1	Выступления (интервью) руководства	2 НТВ СТО ТВ	-	1 Комсомольская правда	3 Итар-ТАСС (www.itar-tass.com) РИА Новости (http://ria.ru) Регnum (www.regnum.ru)	3
2	Освещение в СМИ инспекторских проверок мест продаж пиротехнических изделий					
4	Информирование населения о правилах работы с обогревательными приборами, об эксплуатации печей, дымоходов					
5	Размещение в эфире телевидения и радио региональных СМИ роликов МЧС России, социальной рекламы и бегущей строки					

Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2012 г.
дер. Заневка

№ 432

О создании конкурсной комиссии для проведения открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

Совета Депутатов Базелок Т. А.;
- депутат Перов Е. В.;
- депутат Моцак В. П.
Секретарь комиссии - специалист 1 категории сектора имущественных отношений и инвестиционной политики Шупик Л. М.

В соответствии с требованиями части 13 статьи 161 Жилищного Кодекса РФ, Постановления Правительства РФ № 75 от 06.02.2006 года «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях организации проведения открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными жилыми домами, не выбравшими способ управления, назначить конкурсную комиссию в составе:

Председатель комиссии - Заместитель Главы Администрации по ЖКХ и градостроительству Бубликов В. П.;

Заместитель председателя комиссии - начальник сектора ЖКХ и благоустройства Туманов О. Л.;

Члены комиссии:
- начальник сектора архитектуры и градостроительства Бороданенко Е. И.;

- начальник сектора имущественных отношений и инвестиционной политики Клопова С. А.;

Глава Администрации
А. В. Гердий

Исп. Туманов О. Л.
Рассылка:
1 экз. - дело
1 экз. - исполнитель
1 экз. - прокуратура



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2012 г.
дер. Заневка

№ 430.

О принятии решения о подготовке документации по планировке части территории муниципального образования «Заневское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В целях обеспечения комплексного развития территории, выделения элементов планировочной структуры: зон размещения объектов общественного назначения, коммунального и производственного назначения, установления границ для размещения и строительства линейных объектов, а также установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры в части территории муниципального образования «Заневское сельское поселение Всеволожского района Ленинградской области», расположенной по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Янино-1, в соответствии с п. 20, ч.1, ст. 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный Кодекс Российской Федерации»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке документации по планировке части территории муниципального образования «Заневское сельское поселение Всеволожского района Ленинградской области», расположенной по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское сельское поселение, деревня Янино-1, квартал ограниченный с востока ул.1-я линия, с севера-ул.Кольцевой, проектируемой ул.Заневской, с

Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2012 г.
дер. Заневка

№ 431

О принятии решения о подготовке документации по планировке части территории муниципального образования «Заневское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В целях обеспечения комплексного развития территории, выделения элементов планировочной структуры: зон размещения объектов общественного назначения, коммунального и производственного назначения, установления границ для размещения и строительства линейных объектов, а также установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры в части территории муниципального образования «Заневское сельское поселение Всеволожского района Ленинградской области», расположенной по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Янино-2, юго-восточная

запада-ул.Военный городок, с юга-Колтушским шоссе, в объеме проекта планировки и проекта межевания.

2. Сектору архитектуры и градостроительства администрации:

2.1. В срок до 20 января 2013 г. представить на согласование и утверждение границы разработки и проект задания на подготовку проекта планировки и проекта межевания.

2.2. Обеспечить подбор и передачу разработчику проекта исходных данных, необходимых для проектирования, в объеме сведений, имеющихся в администрации, а также в системе информационного обеспечения градостроительной деятельности Всеволожского муниципального района.

2.3. Осуществлять сбор и анализ предложений заинтересованных лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки.

2.4. Осуществить проверку подготовленных материалов проекта планировки на соответствие требованиям действующего законодательства и технического задания на его подготовку.

2.5. Опубликовать сообщение о принятии решения о подготовке

документации по планировке территории в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации, разместить данное сообщение на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника сектора архитектуры и градостроительства администрации Бородаенко Евгения Ивановича.

Глава администрации
А.В.Гердий

согласование и утверждение границы разработки и проект задания на подготовку проекта планировки и проекта межевания.

2.2. Обеспечить подбор и передачу разработчику проекта исходных данных, необходимых для проектирования, в объеме сведений, имеющихся в администрации, а также в системе информационного обеспечения градостроительной деятельности Всеволожского муниципального района.

2.3. Осуществлять сбор и анализ предложений заинтересованных лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки.

2.4. Осуществить проверку подготовленных материалов проекта планировки на со-

ответствие требованиям действующего законодательства и технического задания на его подготовку.

2.5. Опубликовать сообщение о принятии решения о подготовке документации по планировке территории в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации, разместить данное сообщение на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника сектора архитектуры и градостроительства администрации Бородаенко Евгения Ивановича.

Глава администрации
А.В.Гердий

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель комиссии

А.В.Гердий

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Настоящее заключение о результатах публичных слушаний составлено в соответствии со ст.28 Федерального закона от 29.12.2004 года «Градостроительный кодекс Российской Федерации» №190-ФЗ.

Публичные слушания по проекту Генерального плана МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области назначены решением главы муниципального образования «Заневское сельское поселение» (письмо от 17.09.2012 г. №91/01-29).

Основанием для разработки проекта Генерального плана МО «Заневское сельское поселение» явились следующие постановления главы администрации МО «Заневское сельское поселение»:

- от 09.08.2007 г. №25 «О разработке Генерального плана муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с Генеральными планами и проектами границ населенных пунктов, входящих в его состав, подготовки правил землепользования и застройки»
- от 22.05.2012 г. №177 «О внесении изменений в постановление администрации от 09.08.2007 г. №25»

Разработчик проектной документации – ООО «Матвеев и К», работа выполнялась на основании муниципального контракта от 03.04.2008 г. №175/1.8.1-20 и дополнительных соглашений.

Информация о начале процедуры проведения публичных слушаний опубликована в газете «Заневский вестник» № 21 (82) от 21 сентября 2012 года, размещена на официальном сайте администрации МО «Заневское сельское поселение» www.zanevka.org.

и на стендах в местах массового скопления граждан в населенных пунктах.

В соответствии со ст.28 Градостроительного кодекса Российской Федерации №190-ФЗ проект Генерального плана МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области прошел процедуру проведения публичных слушаний.

Дата, время и место проведения публичных слушаний: для жителей п.ст.Пятый километр -22 октября 2012 г. в 16 ч. 00 мин. по адресу: Ле-

нинградская область, Всеволожский район, п.ст.Пятый километр;

-для жителей дер.Заневка -22 октября 2012 г. в 18 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Заневка дом №48 в помещении администрации;

-для жителей п.ст.Мяглово -23 октября 2012 г. в 16 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п.ст.Мяглово;

-для жителей дер.Новосергиевка -23 октября 2012 г. в 18 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п.ст.Мяглово;

- для жителей дер.Кудрово -24 октября 2012 г. в 18 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Кудрово - штаб стройки ООО «Отделстрой»;

-для жителей дер.Хирвосты -25 октября 2012 г. в 16 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Хирвосты - детская спортивная площадка на ул.Бассейной;

- для жителей дер.Янино-2 -25 октября 2012 г. в 17 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Янино-2- площадка за деревообрабатывающим заводом;

- для жителей дер.Суоранда -25 октября 2012 г. в 18 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Суоранда-площадка перед магазином Всеволожского ПО;

-для жителей дер. Янино-1-26 октября 2012 г. в 18 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Янино-1, ул.Шоссейная, д.46, в помещении МБУ «Янинский СКДЦ».

Ознакомиться с материалами проекта Генерального плана можно было на официальном сайте МО «Заневское сельское поселение» в сети интернет www.zanevka.org и (или), с момента публикации данной информации в газете, с 21 сентября 2012 г. по 22 октября 2012 г. в рабочие дни с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. в следующих помещениях:

- в администрации МО «Заневское сельское поселение» по адресам: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Заневка, д.48, и дер.Янино-1, ул.Заневская дом №1;
- в помещении МБУ «Янинский СКДЦ» по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Янино-1, ул.Шоссейная, д.46;

Предложения и замечания от заинтересованных лиц по теме публичных слушаний принимались в письменном виде с обоснованием в Комиссии по проведению публичных слушаний.

по адресу: 195298, Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Заневка, д.48 до 15 часов 22 октября 2012 года.

Количество зарегистрированных участников на слушаниях:

- п.ст.Пятый километр – 3 человека
- дер.Новосергиевка – 26 человек
- дер.Заневка – 15 человек
- п.ст. Мяглово -----
- дер.Кудрово – 92 человека
- дер. Янино-2 – 3 человека
- дер.Хирвосты – 2 человека
- дер.Суоранда – -----
- дер.Янино-1 – 15 человек

Публичные слушания по проекту Генерального плана МО «Заневское сельское поселение» проведены в соответствии с действующими на момент их проведения нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области и МО «Заневское

сельское поселение» в следующих населенных пунктах: дер.Янино-1, дер.Кудрово, дер.Заневка, дер.Новосергиевка, дер.Янино-2, дер.Суоранда, дер.Хирвосты, п.ст.Мяглово, п.ст.Пятый километр. Протоколы общественных слушаний от 26.10.2012 г., 29.10.2012 г., 30.10.2012 г. 31.10.2012 г. утверждены председателем Комиссии по подготовке публичных слушаний по проекту Генерального плана МО «Заневское сельское поселение» главой администрации МО «Заневское сельское поселение» Гердий А.В.

Настоящее заключение о результатах публичных слушаний по проекту Генерального плана МО «Заневское сельское поселение» подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и официальном сайте администрации МО «Заневское сельское поселение» www.zanevka.org в сети интернет.

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Администрация МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях сообщает о проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания части территории МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, расположенной по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, в районе деревни Янино-1, в квартале, ограниченном:

- по северо-западной границе - проектируемой автомобильной дорогой «Подъезд к г. Всеволожску»;
- по восточной границе – охранной зоной магистрального газопровода –отвода к ГРС «Восточная» (Ду700);
- по южной границе до проектируемой автомобильной дороги «Санкт-Петербург – Колтуши» на участке КАД-Колтуши.

Ознакомиться с материалами проекта можно на официальном сайте МО «Заневское сельское поселение» в сети интернет www.zanevka.org в разделе «администрация-сектор архитектуры и

градостроительства-объявления-сообщение о публичных слушаниях» и (или), с момента публикации данной информации в газете, с 28 декабря 2012 г. по 01 февраля 2013 г. в рабочие дни с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. в следующих помещениях:

- в администрации МО «Заневское сельское поселение» по адресам: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Заневка, д.48, и дер.Янино-1, ул.Заневская дом №1;
- в помещении СКДЦ по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Янино-1, ул. Шоссейная, д.46;

Предложения и замечания от заинтересованных лиц по теме публичных слушаний направлять в письменном виде с обоснованием в Комиссию по проведению публичных слушаний по адресу: 195298, Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Заневка, д.48 до 15 часов 01 февраля 2013 года.

Дата, время и место проведения публичных слушаний по проекту-01 февраля 2013 г. в 16 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Янино-1, ул.Шоссейная, д.46, в помещении СКДЦ.

Глава администрации
А.В.Гердий

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Администрация МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях сообщает о проведении публичных слушаний по изменению разрешенного использования земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:10-44-001:0160, 47:07:10-44-001:0287, 47:07:10-44-001:0286, 47:07:10-44-001:0285, общей площадью 65210 кв.м., расположенных по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, уч.Кудрово, с «для сельскохозяйственного использования» на «для размещения стоянки сельскохозяйственной техники».

Ознакомиться с материалами по обоснованию изменения разрешенного использования земельного участка можно на официальном сайте МО «Заневское сельское поселение» в сети интернет www.zanevka.org в разделе «администрация-сектор архитектуры и градостроительства-объявления-сообщение о публичных слушаниях» и (или), с момента публикации данной

информации в газете, с 10 января 2013 г. по 15 февраля 2013 г. в рабочие дни с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. в следующих помещениях:

- в администрации МО «Заневское сельское поселение» по адресам: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Заневка, д.48, и дер.Янино-1, ул.Заневская дом №1;
- в помещении СКДЦ по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Янино-1, ул. Шоссейная, д.46;

Предложения и замечания от заинтересованных лиц по теме публичных слушаний направлять в письменном виде с обоснованием в Комиссию по проведению публичных слушаний по адресу: 195298, Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Заневка, д.48 до 14 часов 14 февраля 2013 года.

Дата, время и место проведения публичных слушаний по проекту-15 февраля 2013 г. в 15 ч. 00 мин. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Янино-1, ул.Шоссейная, д.46, в помещении СКДЦ.

Глава администрации
А.В.Гердий

Свидетельство ПИ № ТУ 78-01095 от 30.03.2012 г., выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Учредитель и издатель: МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник» МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Директор: Елена Смирная
Главный редактор: Евгения Люсева
Дизайн-вёрстка: Дмитрий Тутьнин
Адрес: 188689, Ленинградская обл., Всеволожский р-н, д. Янино-1, ул. Новая, д. 1А.

Отпечатано: ООО «Фирма «Курьер», Санкт-Петербург, ул. Благодатная, 63. Подписано в печать 26 декабря 2012 года. Установочный тираж: 1000 экземпляров. Газета распространяется бесплатно.