



# ЗАНЕВСКИЙ ВЕСТНИК

24 мая 2013 №15 (107)

ГАЗЕТА МО «ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ

29.04.2013 г.  
д. Заневка

№ 14

О принятии Устава (новая редакция) МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с замечаниями и рекомендациями Главного Управления Министерства юстиции по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, на основании статьи 44 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ, Совет депутатов МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

#### РЕШЕНИЕ:

1. Принять Устав (новая редакция) муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, проект которого опубликован в газете «Заневский вестник» от 19.06.2012 года № 12-13 (73-74), с учетом замечаний и рекомендаций Главного Управления Министерства юстиции по Санкт-Петербургу и Ленинградской области. (Приложение).

2. Отменить решение Совета депутатов №38 от 25.08.2011г. «О принятии Устава (но-

вая редакция) МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Представить на государственную регистрацию Устав (новая редакция) МО «Заневское сельское поселение» в Главное управление Министерства юстиции по Ленинградской области в пятнадцатидневный срок.

4. С момента государственной регистрации Устава (новая редакция) МО «Заневское сельское поселение» признать утратившим силу Устав муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, зарегистрированный в Главном управлении Министерства юстиции РФ по Ленинградской области от 03 октября 2011 года № RU475043032011001.

5. После государственной регистрации Устава (новая редакция) опубликовать в средствах массовой информации.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

7. Контроль над исполнением решения возложить на Главу муниципального образования.

Глава МО  
Кондратьев В.Е.

Приложение  
Утверждено  
решением Совета депутатов  
муниципального образования  
«Заневское сельское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
от «29.» 04. 20 13 г. № 14  
Глава муниципального образования  
«Заневское сельское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
В.Е. Кондратьев

Устав  
муниципального образования  
«Заневское сельское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
(Новая редакция)  
дер. Заневка  
2013г.

#### ОГЛАВЛЕНИЕ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
Статья 1. Наименование муниципального образования .....	5
Статья 2. Административный центр муниципального образования .....	5
Статья 3. Описание границ муниципального образования .....	5
Статья 4. Преобразование и упразднение муниципального образования .....	5
Статья 5. Состав земель муниципального образования .....	6
Статья 6. Официальные символы муниципального образования и порядок их официального использования .....	6
Статья 7. Вопросы местного значения муниципального образования .....	6
Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования по решению вопросов местного значения и исполнения отдельных государственных полномочий .....	10
Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и исполнения отдельных государственных полномочий .....	12
Глава 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.....	15
Статья 10. Право населения муниципального образования на осуществление местного самоуправления .....	15
Статья 11. Местный референдум муниципального образования.....	16
Статья 12. Муниципальные выборы.....	17
Статья 13. Голосование по отзыву депутата, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования .....	19
Статья 14. Правотворческая инициатива граждан.....	21
Статья 15. Территориальное общественное самоуправление .....	21

Статья 16. Публичные слушания.....	23
Статья 17. Собрание граждан .....	24
Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов) .....	25
Статья 19. Опрос граждан .....	25
Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления .....	26
Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	26
Статья 21. Органы местного самоуправления муниципального образования .....	26
Статья 22. Органы местного самоуправления муниципального образования как юридические лица .....	27
Статья 23. Представительный орган муниципального образования - Совет депутатов .....	28
Статья 24. Полномочия Совета депутатов .....	29
Статья 25. Фракции в представительном органе муниципального образования .....	31
Статья 26. Комиссии Совета депутатов.....	32
Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов, депутата Совета депутатов.....	33
Статья 28. Глава муниципального образования .....	34
Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования .....	35
Статья 30. Депутат Совета депутатов .....	36
Статья 31. Прекращение полномочий депутата Совета депутатов .....	39
Статья 32. Администрация муниципального образования – исполнительно распорядительный орган местного самоуправления .....	40
Статья 33. Полномочия администрации муниципального образования .....	40
Статья 34. Глава администрации муниципального образования.....	41
Статья 35. Компетенция главы администрации муниципального образования.....	42
Статья 36. Заместитель главы администрации муниципального образования .....	43
Статья 37. Контрольно-счетный орган .....	44
Статья 38. Избрание руководителя контрольно- счетного органа .....	44
Статья 39. Гарантии деятельности должностных лиц контрольно-счетного органа.....	45
Статья 40. Прекращение полномочий руководителя контрольно-счетного органа.....	45
Статья 41. Избирательная комиссия .....	46
Статья 42. Муниципальная служба .....	46
Глава 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ .....	47
Статья 43. Муниципальные правовые акты муниципального образования.....	47
Статья 44. Устав муниципального образования .....	50
Статья 45. Вступление в силу Устава муниципального образования.....	51
Глава 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	52
Статья 46. Экономическая основа муниципального образования .....	52
Статья 47. Муниципальное имущество муниципального образования .....	52
Статья 48. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом .....	54
Статья 49. Бюджет муниципального образования .....	55
Статья 50. Доходы бюджета муниципального образования.....	56
Статья 51. Расходы бюджета муниципального образования .....	58
Статья 52. Исполнение бюджета муниципального образования .....	59
Статья 53. Муниципальные заимствования .....	59
Статья 54. Муниципальный заказ .....	60
Глава 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.....	60
Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами .....	60
Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	62
Статья 56. Правопреемство органов местного самоуправления муниципального Образования .....	62
Статья 57. О признании утратившей силу редакции Устава муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.....	62

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Ленинградской области устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

#### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

##### Статья 1. Наименование муниципального образования.

1. Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области установлено в соответствии с областным законом «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципальных образований Всеволожский район и Выборгский район и муниципальных образований в их составе» от 10 марта 2004 №17-оз (далее – муниципальное образование; муниципальное образование «Заневское сельское поселение»).

2. Сокращенное наименование муниципального образования – МО «Заневское сельское поселение».

##### Статья 2. Административный центр муниципального образования.

1. Административным центром муниципального образования «Заневское сельское поселение» является деревня Заневка.

##### Статья 3. Описание границ муниципального образования, состав территории.

1. Картографическое описание границ Заневского сельского поселения и перечень населенных пунктов, входящих в состав Заневского сельского поселения установлены Приложениями №19 и №37 к Областному закону № 17-03

от 10 марта 2004 «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципальных образований Всеволожский район и Выборгский район и муниципальных образований в их составе».

2. В состав территории муниципального образования входят земли в границах поселения, независимо от форм целевого назначения.

##### Статья 4. Преобразование и упразднение муниципального образования.

1. Муниципальное образование может быть преобразовано путем:

- объединения муниципального образования «Заневское сельское поселение» с другим муниципальным образованием (муниципальными образованиями);

- разделения муниципального образования «Заневское сельское поселение», влекущего образование двух и более муниципальных образований.

2. Объединение муниципального образования «Заневское сельское поселение» с другим муниципальным образованием (муниципальными образованиями) влечет за собой создание одного вновь образованного муниципального образования.

3. Разделение муниципального образования «Заневское сельское поселение» влечет за собой создание нескольких вновь образованных муниципальных образований.

4. Решение о преобразовании и упразднении муниципального образования «Заневское сельское поселение» принимается с согласия населения муниципального образования «Заневское сельское поселение», полученного в порядке, установленном Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от



06 октября 2003г. № 131-ФЗ (далее – № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.).

5. Объединение муниципального образования с другим (другими) муниципальными образованиями, не влекущее изменения границ муниципальных образований, осуществляется с согласия населения каждого из муниципальных образований, выраженного представительным органом каждого из объединяемых муниципальных образований.

6. Изменение границ муниципального образования, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в состав муниципального образования населенных пунктов к территориям других муниципальных образований, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.

### Статья 5. Состав земель муниципального образования.

В состав земель муниципального образования «Заневское сельское поселение» входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

### Статья 6. Официальные символы муниципального образования и порядок их официального использования.

1. Муниципальное образование «Заневское сельское поселение» имеет свой герб, флаг, а также может иметь гимн и иные официальные символы муниципального образования.

2. Описание официальных символов муниципального образования и порядок их официального использования устанавливаются решением совета депутатов муниципального образования «Заневское сельское поселение» (далее – Совет депутатов); Совет депутатов муниципального образования).

### Статья 7. Вопросы местного значения муниципального образования.

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

11) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

рانا объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

16) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

17) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирование архивных фондов муниципального образования;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов;

21) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

33) предоставление помещения для работы

на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

34) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

35) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

36) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

37) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Заневское сельское поселение» вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета МО «Заневское сельское поселение» в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

Решения о передаче соответствующих полномочий муниципального образования «Заневское сельское поселение» муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принимаются Советом депутатов муниципального образования «Заневское сельское поселение».

3. Органы местного самоуправления муниципального образования «Заневское сельское поселение» вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о принятии муниципальными образованиями «Заневское сельское поселение» части полномочий муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за счет субвенций, предоставляемых бюджету муниципального образования «Заневское сельское поселение» из бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

Решение о принятии части полномочий муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принимается советом депутатов муниципального образования «Заневское сельское поселение» на основании решения совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о передаче этих полномочий муниципальному образованию «Заневское сельское поселение».

4. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

### Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

7) создание условий для развития туризма;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов».

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное пунктом 3 статьи 8 Устава муниципального образования, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Возложение на муниципальное образование обязанности финансирования расходов, возникших в связи с осуществлением органами государственной власти или органами местного самоуправления иных муниципальных образований своих полномочий, не допускается.

### Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных государственных полномочий.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения, а также наделяются отдельными государственными полномочиями по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на под-



ключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления муниципального образования и органами местного самоуправления Всеволожского муниципального района;

6) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

7) полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования.

3. Представительный орган местного самоуправления - Совет депутатов муниципального образования вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных пунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 №131-ФЗ от 06.10.2003 г.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального образования «Заневское сельское поселение» органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

5. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным федеральным законом к вопросам местного значения, являются отдель-

ными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами, отдельными государственными полномочиями Ленинградской области - законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

6. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае принятия советом депутатов соответствующего решения.

Решение Совета депутатов должно предусматривать предельный объем финансирования, целевое назначение указанных средств и срок действия принятого решения.

Решение Совета депутатов является основанием для внесения соответствующих изменений в бюджет муниципального образования.

Вносить на рассмотрение Совета депутатов вопрос об использовании для осуществления государственных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования вправе Глава муниципального образования.

7. Органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования участвуют в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 г. предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

8. Органы местного самоуправления муниципального образования участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 г., если это не противоречит действующему законодательству, в случае принятия Советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

## Глава 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.

### Статья 10. Право населения муниципального образования на осуществление местного самоуправления.

1. К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, в соответствии с международными договорами и действующим законодательством (далее - граждане; жители муниципального образования); население муниципального образования).

2. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется населением в соответствии с установленными законодательством гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального образования.

3. Граждане Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ленинградской области, областными законами, настоящим Уставом имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в

соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

### Статья 11. Местный референдум муниципального образования.

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум может проводиться на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов муниципального образования.

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах или референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов муниципального образования и Главы муниципального образования, выдвинутой ими совместно.

Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Ленинградской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая Советом депутатов муниципального образования и Главой муниципального образования оформляется решением Совета депутатов и постановлением Главы муниципального образования.

4. Совет депутатов муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов муниципального образования в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы муниципального образования, органов государственной власти Ленинградской области, избирательной комиссии Ленинградской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Ленинградской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

5. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, являющиеся жителями муниципального образования. Жители муниципального образования участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом муниципального образования.

8. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

9. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области.

### Статья 12. Муниципальные выборы.

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов муниципального образования на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов Совета депутатов муниципального образования проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства (если выборы признаны

состоявшимися и действительными, избранным считается зарегистрированный кандидат, получивший наибольшее число голосов избирателей по отношению к числу голосов избирателей, полученных другим кандидатом (кандидатами).

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов муниципального образования в сроки, установленные федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области о выборах. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов, выборы должны быть назначены в сроки, установленные действующим законодательством о выборах.

Если Совет депутатов не назначит выборы в срок, установленный действующим законодательством, а также, если Совет депутатов отсутствует, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования не позднее, чем за 70 дней до дня голосования.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области.

4. Решение Совета депутатов о назначении выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования должно быть принято не ранее, чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее, чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть от установленного срока.

5. Выборы депутатов Совета депутатов муниципального образования проводятся по многомандатным избирательным округам, которые образуются в соответствии с федеральным законодательством о выборах решением Совета депутатов муниципального образования.

6. Многомандатные избирательные округа образуются сроком на десять лет на основании данных о численности избирателей, зарегистрированных на соответствующей территории в соответствии с пунктом 10 статьи 16 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Избирательная комиссия, организующая выборы в Совет депутатов муниципального образования, определяет схему многомандатных избирательных округов, в которой обозначены их границы, указаны номер каждого избирательного округа, место нахождения каждой окружной избирательной комиссии или избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии, число избирателей в каждом избирательном округе.

Новая схема многомандатных избирательных округов определяется не позднее чем за 80 дней до истечения срока, на который была утверждена прежняя схема многомандатных избирательных округов.

Совет депутатов муниципального образования утверждает новую схему избирательных округов не позднее чем за 20 дней до истечения срока, на который была утверждена прежняя схема многомандатных избирательных округов, при этом до утверждения представленной схемы избирательных округов совет депутатов вправе вносить в нее поправки.

В остальной части требования, предъявляемые к порядку образования избирательных округов, регламентируются действующим законодательством о выборах.

7. Избирательные участки образуются в соответствии с действующим законодательством о выборах.

8. Иные требования, предъявляемые к порядку и срокам проведения выборов в органы местного самоуправления, Совет депутатов муниципального образования устанавливаются действующим законодательством о выборах.

9. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### Статья 13. Голосование по отзыву депутата, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, разделения муниципального образования, влекущего за собой образование двух и более муниципальных образований.

1. Отзыв депутата Совета депутатов - это мера ответственности за ненадлежащее выполнение указанными лицами возложенных на них обязанностей.

2. Голосование по отзыву депутата по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных №131-ФЗ от 06.10.2003 г.

Голосование по отзыву депутата проводится на территории соответствующего избирательного округа.



3. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Совете депутатов муниципального образования замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

4. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов муниципального образования является его конкретное решение или действие (бездействие), допущенные при осуществлении полномочий, определенных действующим законодательством, Уставом муниципального образования и нарушающие Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законодательство Ленинградской области, Устав муниципального образования, муниципальные нормативные правовые акты, противоправность которых подтверждена решением соответствующего суда.

5. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата муниципального образования, помимо документов и сведений, необходимых для выдвижения инициативы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области, направляет в соответствующую избирательную комиссию решение суда о признании противоправными решений, действий (бездействий) отзываемого лица.

Расходы, связанные с агитацией по вопросу отзыва, возмещаются за счет инициаторов проведения голосования по отзыву.

6. Решение о назначении голосования принимается в порядке, установленном для принятия решения о назначении местного референдума.

Сведения о месте и времени проведения заседания Совета депутатов по вопросу назначения голосования по отзыву подлежат официальному опубликованию.

Одновременно с решением Совета депутатов о назначении голосования по отзыву депутата муниципального образования публикуется соответствующее решение суда, послужившее основанием для отзыва.

7. До момента проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов муниципального образования, отзываемый депутат муниципального образования имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Указанное право реализуется на открытом заседании Совета депутатов, по инициативе и за счет собственных средств лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, путем опубликования необходимой информации в средствах массовой информации, выступлений по радио и телевидению, иными не запрещенными законом способами.

Лица, инициирующие процедуру отзыва, а также лицо, ответственное за организацию заседания Совета депутатов, обязаны сообщить лицу об инициации процедуры отзыва и дате проведения заседания Совета депутатов в течение двух дней с момента принятия соответствующего решения.

8. Решение об отзыве депутата Совета депутатов муниципального образования считается принятым, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

9. В случаях, предусмотренных №131-ФЗ от 06.10.2003 г., в целях получения согласия населения проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования; разделения муниципального образования, влекущего за собой образование двух и более муниципальных образований (далее – разделение муниципального образования).

10. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, разделения муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12, частями 5 и 7 статьи 13 №131-ФЗ от 06.10.2003 г.

11. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, разделения муниципального образования назначается Советом депутатов муниципального образования и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных №131-ФЗ от 06.10.2003 г.

12. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, разделения муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, разделения муниципального образования считается полученным, если за указанные изменения проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

13. Итоги голосования по отзыву депутата муниципального образования, итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, разделения муниципального образования, и принятые в соответствии с итогами голосования решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 14. Правотворческая инициатива граждан.**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Совета депутатов муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с №131-ФЗ от 06.10.2003 г.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

#### **Статья 15. Территориальное общественное самоуправление.**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в муниципальном образовании непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального образования «Заневское сельское поселение» в порядке, определенном решением Совета депутатов муниципального образования.

6. Органы территориального общественно-

го самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления, с использованием средств местного бюджета;

4) имеют право вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

7. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального образования определяются решением Совета депутатов муниципального образования.

8. В населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования может быть избран староста.

Полномочия старосты, порядок выдвижения кандидатур на должность старосты и организации его деятельности определяются нормативным правовым актом, утверждаемым решением Совета депутатов муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.

#### **Статья 16. Публичные слушания.**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом депутатов, Главой муниципального образования, Главой администрации могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов, Главы муниципального образования или Главы администрации.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, проводимые по инициативе главы муниципального образования – Главой муниципального образования, проводимые по инициативе главы администрации – Главой администрации.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проект генерального плана муниципального образования, в том числе по внесению в него изменений, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, включая мотивированное обоснование принятых решений;

5) иные документы, в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

#### **Статья 17. Собрание граждан.**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления,

осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов муниципального образования или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе главы администрации муниципального образования, назначается главой администрации муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов муниципального образования в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального образования.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., решением Совета депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов).**

1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального образования, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц муниципального образования могут проводиться конференции граждан (собрание делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 19. Опрос граждан.**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов муниципального образования или Главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов муниципального образования.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов муниципального образования. В решении совета депутатов муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении



опроса;

- 3) методика проведения опроса;
  - 4) форма опросного листа;
  - 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.
6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета Ленинградской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

### Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования и к должностным лицам муниципального образования.
2. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан органами и должностными лицами местного самоуправления устанавливаются федеральным законодательством.
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

#### Статья 21. Органы местного самоуправления муниципального образования.

1. Органами местного самоуправления муниципального образования «Заневское сельское поселение» являются избираемые непосредственно населением муниципального образования и образуемые Советом депутатов в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ, другими федеральными законами, Уставом муниципального образования, органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального образования.
2. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют следующие органы.

2.1. Представительный орган муниципального образования - Совет депутатов муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2.2. Глава муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, являющийся председателем Совета депутатов муниципального образования.

2.3. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - администрация муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация).

2.4. Контрольно-счетный орган.

2.5. Решение Совета депутатов об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.

2.6. Орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков муниципального образования.

Его полномочия, функции и порядок деятельности определяется решением Совета депутатов о муниципальном заказе.

2.7. Иные органы местного самоуправления, создание которых предусмотрено федеральным законодательством. Решение об их создании принимается Советом депутатов муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования не входят в систему органов государственной власти. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления муниципального образования, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления муниципального образования допускается только в случаях и порядке, установленных частями 5 и 11 статьи 37 и статьей 74.1 № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав муниципального образования.

5. Решение Совета депутатов об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении сро-

ка полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение.

### Статья 22. Органы местного самоуправления муниципального образования как юридические лица.

1. От имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности вправе Глава муниципального образования, Глава администрации муниципального образования.

2. Правами юридического лица обладают следующие органы местного самоуправления:

- 2.1. Совет депутатов муниципального образования.
- 2.2. Администрация муниципального образования.

Правами юридического лица может обладать орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков муниципального образования, в соответствии с решением Совета депутатов о муниципальном заказе.

Правами юридического лица может обладать орган муниципального контроля муниципального образования и иные органы местного самоуправления, создаваемые в соответствии с федеральным законодательством, на основании решения Совета депутатов о его (их) создании.

3. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. и Уставом муниципального образования наделены правами юридического лица, являются казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет депутатов муниципального образования и администрация муниципального образования как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

4. Уставы муниципальных бюджетных и автономных учреждений, утверждаются администрацией муниципального образования;

5. Решением Совета депутатов в структуре администрации муниципального образования могут учреждаться отраслевые и территориальные органы администрации в качестве юридических лиц. Основанием для государственной регистрации органов администрации муниципального образования в качестве юридических лиц являются решение Совета депутатов муниципального образования об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Советом депутатов муниципального образования по представлению Главы администрации муниципального образования.

### Статья 23. Представительный орган муниципального образования - совет депутатов.

1. Совет депутатов - представительный орган муниципального образования, состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

2. Срок полномочий Совета депутатов составляет пять лет.

Решение об изменении срока полномочий Совета депутатов применяется только к Совету депутатов, избранному после вступления в силу соответствующего решения;

3. Совет депутатов представляет интересы населения муниципального образования и принимает от его имени решения в пределах полномочий, установленных законодательством и настоящим Уставом.

4. Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов, в соответствии с регламентом, утвержденным советом депутатов муниципального образования.

5. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях.

Заседания Совета депутатов созываются Главой муниципального образования и проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются Главой муниципального образования по собственной инициативе или по инициативе не менее 1/3 депутатов Совета депутатов.

Заседание представительного органа муниципального образования не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов (кворум).

6. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

7. Решения Совета депутатов принимаются большинством голосов присутствующих на заседании депутатов, если иное не установлено действующим законодательством или Уставом муниципального образования.

8. Вновь избранный Совет депутатов со-

бирается на первое заседание не позднее 14 (четырнадцати) дней со дня избрания совета депутатов в правомочном составе.

9. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

10. Депутаты Совета депутатов муниципального образования осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе работает не более 10 процентов депутатов от установленной численности Совета депутатов муниципального образования (один депутат).

11. Депутат, действующий на постоянной основе, определяется решением Совета депутатов.

12. Депутаты Совета депутатов муниципального образования должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

13. Совет депутатов избирает из своего состава депутатов в представительный орган муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

Количество депутатов муниципального образования, избираемых в представительный орган муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, определяется Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

Голосование проводится открытым голосованием по каждой выдвинутой кандидатуре в депутаты совета депутатов Всеволожского муниципального района, за исключением лиц, взявших самоотвод. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины от числа избранных депутатов совета депутатов муниципального образования.

В случае если кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов, совет депутатов муниципального образования проводит повторные выборы в порядке, установленном настоящим пунктом Устава. Итоги голосования оформляются решением совета депутатов муниципального образования.

### Статья 24. Полномочия Совета депутатов.

1. В исключительных полномочиях Совета депутатов находятся:

- принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

- утверждение бюджета муниципального образования и отчета о его исполнении;

- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

- определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

- контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. К полномочиям Совета депутатов относятся:

- принятие решений о проведении местного референдума, муниципальных выборов;

- определение порядка организации и проведения собраний, конференций, опросов граждан и публичных слушаний;

- принятие решений, связанных с изменением границ и преобразованием муниципального образования и населенных пунктов, входящих в его состав;

- утверждение Положения и структуры администрации муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования;

- принятие решений о наделении структурных подразделений администрации правами юридического лица;

- осуществление права законодательной инициативы в законодательном собрании Ленинградской области;

- определение порядка приобретения, создания и репрофилонирования объектов муниципальной собственности, утверждение планов приватизации муниципального имущества;

- утверждение генерального плана и правил

землепользования и застройки на территории муниципального образования;

- определение в соответствии с законодательством налоговых льгот и преимуществ в целях стимулирования отдельных видов деятельности;

- установление порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа, финансируемого за счет средств местного бюджета;

- определение порядка привлечения заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;

- принятие решений о создании, участии в некоммерческих организациях, хозяйственных обществах, в том числе межмуниципальных;

- осуществление контроля исполнения органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом;

- учреждение печатного средства массовой информации для опубликования

муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

- принятие общеобязательных правил по предметам ведения органов местного самоуправления.

3. Совет депутатов заслушивает ежегодные отчеты главы администрации муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов муниципального образования.

Форма и порядок представления ежегодного отчета главы администрации муниципального образования определяются решением Совета депутатов муниципального образования.

4. Совет депутатов принимает решение об удалении главы администрации муниципального образования в отставку в соответствии со ст. 74.1. № 131-ФЗ от 06.10.2003г. и Уставом муниципального образования, большинством в четыре пятых от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального образования.

5. Иные полномочия Совета депутатов определяются федеральными законами, законами Ленинградской области и настоящим Уставом муниципального образования.

### Статья 25. Фракции в Совете депутатов муниципального образования.

1. Депутаты Совета депутатов муниципального образования, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Ленинградской области или решением Совета депутатов муниципального образования.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете депутатов муниципального образования, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи.

Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете депутатов муниципального образования, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.



7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

#### **Статья 26. Комиссии Совета депутатов.**

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Совета депутатов, организации контроля исполнения принятых решений и деятельности иных органов местного самоуправления муниципального образования, из числа депутатов Совета депутатов могут образовываться постоянные и временные (рабочие) комиссии Совета депутатов.

2. Постоянные комиссии Совета депутатов создаются на срок полномочий Совета депутатов. Временные комиссии образуются на период выполнения возложенной на них функции.

3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов Совета депутатов.

4. Депутат Совета депутатов вправе входить в состав и быть председателем не более двух постоянных комиссий Совета депутатов.

5. Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии Совета депутатов.

6. Наименование постоянных комиссий, их персональный состав и положения о порядке работы постоянных комиссий Совета депутатов определяются решениями Совета депутатов муниципального образования.

7. Для предварительной подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Совета депутатов, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям Совета депутатов могут образовываться временные (рабочие) комиссии Совета депутатов. Решение о создании таких комиссий принимается Советом депутатов муниципального образования.

#### **Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов, депутата Совета депутатов.**

1. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. Полномочия Совета депутатов муниципального образования могут быть также прекращены:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается в порядке, определенном Уставом муниципального образования;

2) в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов муниципального образования влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. Порядок принятия решения Совета депутатов о самороспуске.

3.1. С инициативой принятия Советом депутатов решения о самороспуске может выступить каждый из депутатов, группа депутатов данного Совета депутатов.

3.2. Инициатива о самороспуске подается в письменном виде на заседании Совета депутатов.

3.3. Инициаторам самороспуска в обязательном порядке предоставляется слово на ответственном заседании при рассмотрении данного вопроса.

3.4. Вопрос о самороспуске рассматривается на заседании последним, но в обязательном порядке, если за включение данного вопроса в повестку дня проголосовало не менее половины депутатов, присутствующих на заседании. Решение по вопросу о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало более двух третей от установленного числа депутатов.

4. Решение о самороспуске может быть принято только после утверждения бюджета на следующий год и не позднее 6 месяцев после утверждения соответствующего бюджета.

5. Решение о самороспуске вступает в силу после его официального опубликования.

6. Решение Совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

#### **Статья 28. Глава муниципального образования.**

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется Уставом муниципального образования собственной компетенцией по решению вопросов местного значения.

2. Срок полномочий Главы муниципального образования устанавливается на срок полномочий Совета депутатов - пять лет.

3. Глава муниципального образования является председателем Совета депутатов муниципального образования.

4. Глава муниципального образования избирается депутатами Совета депутатов из своего состава.

5. Глава муниципального образования избирается открытым голосованием.

6. Избранным на должность Главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

7. Если ни один кандидат на должность главы муниципального образования не набрал необходимого для избрания числа голосов, Совет депутатов проводит повторные выборы.

8. Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня вступления в силу решения о его избрании и прекращаются с момента истечения срока его полномочий как депутата Совета депутатов.

9. Глава муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношении с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, иными государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, решения, принятые Советом депутатов;

3) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

4) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

5) может выступать с инициативой о проведении собрания граждан муниципального образования;

6) в случаях, установленных законодательством, назначает собрание граждан муниципального образования;

7) председательствует на конференции граждан;

8) в пределах своих полномочий, установленных Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам, организации деятельности совета депутатов;

9) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

10) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

10. Глава муниципального образования подотчетен и подконтролен населению и Совету депутатов муниципального образования.

11. Глава муниципального образования представляет Совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

12. В случае временного отсутствия Главы муниципального образования (болезнь, отпуск, командировка и т.п.) его полномочия как председателя Совета депутатов временно возлагаются на депутата Совета депутатов постановлением Главы муниципального образования.

13. Глава муниципального образования не является муниципальным служащим.

14. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

15. Глава муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

16. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на непостоянной основе. Полномочия Главы муниципального образования определяются действующим законодательством, Уставом муниципального образования.

#### **Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Главы муниципального образования.**

звания.

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ;

4) удаления главы муниципального образования в отставку в соответствии со ст. 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ и Уставом муниципального образования;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) установления в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

14) несоблюдения ограничений, установленных № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, его полномочия временно исполняет депутат муниципального образования, избираемый по правилам, установленным Уставом муниципального образования для избрания депутата Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

3. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области.

4. Гарантии прав депутатов Совета депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Совета депутатов, занимаемого ими жилого или служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

5. Депутаты Совета депутатов не могут заме-

щать муниципальные должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти, не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

6. Депутату, действующему на постоянной основе, выплачивается денежное содержание (вознаграждение) в соответствии с решением Совета депутатов об оплате труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

7. Депутату, действующему на постоянной основе, в случае отпуска (самороспуска) Совета депутатов, выплачивается единовременное денежное пособие в размере ежемесячного денежного содержания; на него распространяются гарантии, предусмотренные трудовым и пенсионным законодательством Российской Федерации.

8. Время осуществления депутатом, действующим на постоянной основе, полномочий депутата Совета депутатов засчитывается в стаж муниципальной службы.

9. Депутат, действующий на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

11. Каждый депутат Совета депутатов вправе иметь помощника, работающего на общественных началах.

12. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов муниципального образования нового созыва.

13. Для реализации своих полномочий на заседаниях Совета депутатов муниципального образования депутат имеет следующие права:

13.1. Предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов муниципального образования.

13.2. Вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

13.3. Вносить предложения по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета депутатов муниципального образования.

13.4. Участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку.

13.5. Выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования.

13.6. Вносить поправки к проектам решений Совета депутатов муниципального образования.

13.7. Оплашать на заседаниях Совета депутатов муниципального образования обращения граждан, имеющие общественное значение.

13.8. Знакомиться с текстами выступлений в stenogramмах и протоколах заседаний Совета депутатов муниципального образования.

13.9. Обращаться с запросом к руководителям, расположенных на территории поселения государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении муниципального образования.

13.10. Участвовать в подписании обращения депутатов муниципального образования в Совет депутатов об удалении главы муниципального образования в отставку в соответствии со ст. 74.1. Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. Обращение вносится на рассмотрение Совета депутатов в случае его подписа-



ния двумя третями от установленной численности Совета депутатов.

13.11. На обеспечение документами, принятыми Советом депутатов муниципального образования, на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

14. Депутат Совета депутатов муниципального образования несет следующие обязанности:

14.1. Присутствовать на заседаниях Совета депутатов. Отсутствие депутата на заседании совета депутатов допускается исключительно по уважительной причине (отпуск, командировка, болезнь) с предварительным уведомлением главы муниципального образования.

14.2. В случае вхождения в состав постоянных комиссий Совета депутатов, принимать участие в их работе.

14.3. Организовывать и проводить прием избирателей.

14.4. Рассматривать жалобы и заявления избирателей и своевременно отвечать на них.

14.5. Отчитываться перед избирателями не реже 1-го раза в год;

14.6. Исполнять иные депутатские обязанности, в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования, регламентом Совета депутатов, поручениями главы муниципального образования.

15. В случае роспуска Совета депутатов муниципального образования депутату Совета депутатов, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников законодательством Российской Федерации о труде.

### Статья 31. Прекращение полномочий депутата Совета депутатов.

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального образования.

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

### Статья 32. Администрация муниципального образования – исполнительно распорядительный орган местного самоуправления.

1. Администрация муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования наделяется в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами. Срок полномочий администрации муниципального образования соответствует сроку полномочий главы администрации.

2. Администрацией руководит Глава администрации на принципах единоначалия.

3. Администрация обладает правами юридического лица.

4. В случае временного отсутствия Главы администрации его полномочия исполняет заместитель главы администрации.

5. Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению главы администрации.

6. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся муниципальными должностями муниципальной службы.

### Статья 33. Полномочия администрации муниципального образования.

1. Полномочия, за исключением полномочий установленных настоящей статьей, и порядок деятельности администрации определяются Положением об администрации, утверждаемым

решением Совета депутатов по представлению Главы администрации.

2. Администрация:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на утверждение Совета депутатов;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Совета депутатов отчет о его исполнении;

3) обеспечивает исполнение решений Совета депутатов;

4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, деятельность муниципальных предприятий и учреждений;

5) управляет муниципальным образованием по решению Совета депутатов;

6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

7) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции совета депутатов, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

### Статья 34. Глава администрации муниципального образования.

1. Главой администрации является лицо, назначаемое на должность Главы администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок 5 лет.

2. Условия контракта для Главы администрации определяются решением Совета депутатов, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Условия контракта для Главы администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральными законами и законами Ленинградской области, определяются законом Ленинградской области.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы администрации устанавливается решением Совета депутатов. При проведении конкурса на замещение должности Главы администрации не позднее чем за 20 дней до его проведения осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с Главой администрации.

Общее число членов конкурсной комиссии в поселении устанавливается решением Совета депутатов.

4. Лицо назначается на должность Главы администрации Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с Главой администрации заключает Глава муниципального образования.

5. Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

6. Полномочия Главы администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в по согласию сторон или в судебном порядке, по основаниям предусмотренным действующим законодательством;

4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

### Статья 35. Компетенция Главы администрации муниципального образования.

1. В сфере осуществления исполнительно – распорядительной деятельности Глава администрации поселения:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации поселения, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

2) заключает от имени администрации поселения договоры в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации поселения, формирует штат администрации в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

4) утверждает положения о структурных подразделениях администрации;

5) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

6) регистрирует уставы органов территориального общественного самоуправления;

7) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов и депутатов);

8) отменяет акты руководителя структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам, принятым на районном референдуме, Советом депутатов или Главой муниципального образования;

9) разрабатывает и вносит в Совет депутатов на утверждение проект местного бюджета поселения, планы и программы социально – экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении;

10) организует работу администрации по вопросам связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральным законом и законом Ленинградской области;

11) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации поселения, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

12) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации поселения.

2. В сфере взаимодействия с Советом депутатов, Глава администрации муниципального образования:

1) вносит на рассмотрение в Совет депутатов проекты нормативных правовых актов поселения;

2) вносит на утверждение Совета депутатов проект местного бюджета поселения и отчеты о его исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов;

5) представляет на утверждение Совета депутатов планы и программы социально – экономического развития поселения, отчеты об их использовании.

3. Глава администрации поселения издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим уставом, самим постановлением (распоряжением).

4. Глава администрации по решению Совета депутатов заключает соглашение о передаче органам местного самоуправления Всеволожского муниципального района осуществлению части полномочий поселения.

5. Глава администрации поселения несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и органов администрации муниципального образования.

### Статья 36. Заместители Главы администрации муниципального образования.

1. Заместителей Главы администрации поселения на должность назначает глава администрации поселения.

2. Заместители Главы администрации поселения осуществляют свои полномочия в соответствии с положением об администрации поселения, утвержденным решением Совета депутатов.

3. В период временного отсутствия Главы администрации поселения, его полномочия осуществляет заместитель Главы администрации поселения в порядке, предусмотренном Положением об администрации поселения, утвержденным решением Советом депутатов.

### Статья 37. Контрольно-счетный орган муниципального образования.

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется Советом депутатов муниципального образования, в целях осуществления муниципального финансового контроля над исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля над соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2. Контрольно-счетный орган формируется Советом депутатов на срок своих полномочий.

3. Контрольно-счетный орган состоит из 3 человек: руководителя и двух специалистов. Руководитель контрольно-счетного органа назнача-

ется в соответствии со ст. 38 настоящего Устава. Специалисты контрольно-счетного органа назначаются Главой муниципального образования по представлению руководителя контрольно-счетного органа.

4. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования осуществляется также законами Ленинградской области.

5. Контрольно-счетный орган подотчетен Совету депутатов и подконтролен Главе муниципального образования.

6. Результаты проверок, осуществляемых контрольно-счетным органом, подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативных и нормативно-правовых актов муниципального образования, и размещаются на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

7. Контрольно-счетный орган не является самостоятельным юридическим лицом.

### Статья 38. Назначение руководителя контрольно-счетного органа.

1. Руководитель контрольно-счетного органа назначается по итогам открытого конкурса. Порядок проведения конкурса на должность руководителя контрольно-счетного отдела устанавливается решением Совета депутатов.

2. Руководитель контрольно-счетного органа избирается открытым голосованием.

3. Избранным на должность руководителя контрольно-счетного органа считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим уставом численности депутатов Совета депутатов.

4. Если ни один кандидат на должность руководителя контрольно-счетного органа не набрал необходимого для избрания числа голосов, конкурс признается несостоявшимся и объявляется повторный конкурс.

5. Полномочия руководителя контрольно-счетного органа начинаются со дня вступления в силу решения о его избрании, и прекращаются с момента истечения срока полномочий Совета депутатов, избравшего его на должность.

### Статья 39. Гарантии деятельности должностных лиц контрольно – счетного органа.

1. Должностные лица контрольно-счетного органа не могут быть уволены, отстранены от должности, привлечены к ответственности, иначе, чем по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

2. Никто не вправе вмешиваться в контрольную деятельность контрольно-счетного органа.

### Статья 40. Прекращение полномочий руководителя контрольно-счетного органа.

Полномочия руководителя контрольно-счетного органа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности, квалифицированным большинством – не менее 2/3 (семь человек) от установленной численности депутатов Совета депутатов;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации;

9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять свои полномочия;

10) досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования;

11) изменения порядка формирования Совета депутатов;

12) преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

### Статья 41. Избирательная комиссия.

1. Муниципальная избирательная комиссия муниципального образования «Заневское



сельское поселение» (далее – избирательная комиссия) является муниципальным органом, организующим подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутатов Совета депутатов, голосования по вопросу изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия не входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования.

3. Компетенция, полномочия, порядок формирования и деятельность избирательной комиссии, статус членов избирательной комиссии муниципального образования устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области и Уставом муниципального образования.

4. Избирательная комиссия муниципального образования, формируется в количестве 8 человек с правом решающего голоса в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в статью 24 федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»: от 27.12.2009г. № 357-ФЗ;

5. Избирательная комиссия действует на постоянной основе.

6. Участковые избирательные комиссии формируются сроком на 5 лет.

#### Статья 42. Муниципальная служба.

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим муниципального образования является гражданин, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральными законами, законами Ленинградской области, Уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

4. Муниципальный служащий имеет право на пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей.

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области.

Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования «Заневское сельское поселение».

5. Муниципальному служащему муниципального образования предоставляется право на получение единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на государственную пенсию по старости. Выплата муниципальному служащему единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на государственную пенсию по старости производится в порядке и размерах, утверждаемых Советом депутатов муниципального образования в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих.

#### Глава 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ.

##### Статья 43. Муниципальные правовые акты муниципального образования.

1. Муниципальный правовой акт - решения, принятые непосредственно населением муниципального образования на местном референдуме по вопросам местного значения, решения Совета депутатов муниципального образования, постановления (распоряжения) принятые органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и зако-

нами Ленинградской области, а также по иным вопросам, отнесенным Уставом муниципальному образованию в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. По вопросам местного значения населением муниципального образования непосредственно и органами местного самоуправления, должностными лицами местного самоуправления муниципального образования принимаются муниципальные правовые акты.

3. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Ленинградской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и законами Ленинградской области.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области.

5. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону № 131-ФЗ от 06.10.2003г., другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ленинградской области, законам, иным нормативным правовым актам Ленинградской области.

6. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав муниципального образования;
- решения, принятые непосредственно населением муниципального образования на местном референдуме;
- решения Совета депутатов муниципального образования;
- постановления и распоряжения Главы муниципального образования по вопросам организации деятельности Совета депутатов муниципального образования;
- постановления Главы администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;
- распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на референдуме муниципального образования, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты муниципального образования не должны им противоречить.

Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Решения Совета депутатов вступают в силу с момента их подписания Главой муниципального образования, если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим правовым актом.

Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый советом депутатов муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов муницип-

ального образования, он подлежит подписанию Главой муниципального образования.

Решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального образования и иных актов муниципального образования, подлежащих опубликованию в соответствии с действующим законодательством, устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования.

7. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

8. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, которые на день создания муниципального образования осуществляли полномочия по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования «Заневское сельское поселение», действуют в части, не противоречащей федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Ленинградской области, а также Уставу муниципального образования, иным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования «Заневское сельское поселение».

9. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Прокурор, при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов муниципального образования, вправе вносить в совет депутатов и администрацию муниципального образования предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии нормативных правовых актов.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области.

Порядок подготовки и передачи экземпляров нормативных правовых актов муниципального образования в регистр Ленинградской области определяется решением совета депутатов в соответствии с правовыми актами Ленинградской области.

##### Статья 44. Устав муниципального образования.

1. Уставом муниципального образования регулируются вопросы организации местного самоуправления муниципального образования в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Устав муниципального образования принимается Советом депутатов муниципального образования большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

3. Проект Устава муниципального образования, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, об утверждении новой редакции Устава муниципального образования, не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, новой редакции Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом де-

путатов муниципального образования порядка учета предложений по проекту Устава, проекту новой редакции Устава муниципального образования, проекту решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав.

4. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

В этом случае Советом депутатов принимается решение об опубликовании проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав в установленный решением Совета депутатов срок, который не может быть менее 30 дней до дня рассмотрения Советом депутатов решения о внесении изменений или дополнений в Устав муниципального образования.

В случае, если в установленный срок с момента опубликования проекта решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, от жителей муниципального образования не поступило замечаний или предложений, проект решения Совета депутатов о внесении изменений или дополнений в Устав муниципального образования считается одобренным населением муниципального образования.

В случае, если в установленный срок от жителей муниципального образования поступили замечания или предложения, они рассматриваются соответствующей комиссией Совета депутатов.

Комиссия Совета депутатов обобщает поступившие замечания и предложения и выносит их на рассмотрение Совета депутатов в качестве поправок к изменениям (дополнениям) в Устав муниципального образования.

Поправки к изменениям (дополнениям) в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального образования.

5. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

##### Статья 45. Вступление в силу Устава муниципального образования.

1. Устав муниципального образования, новая редакция Устава муниципального образования, внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Устав муниципального образования, правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования вступают в силу со дня официального опубликования.

3. Отдельные изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования, вступают в силу в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и Уставом муниципального образования.

4. Устав муниципального образования не может противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Ленинградской области, нормативным актам Российской Федерации и Ленинградской области (далее – действующее законодательство).

В случае, если в результате внесения изменений в действующее законодательство, Устав муниципального образования противоречит действующему законодательству, он применяется в части, не противоречащей действующему законодательству, и подлежит приведению в соответствие с действующим законодательством в порядке, установленном Уставом муниципального образования.

5. Устав муниципального образования применяется в действующей редакции.

##### Глава 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

##### Статья 46. Экономическая основа муниципального образования.

Экономическую основу муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (муниципальное имущество), средства местного бюджета, а





также имущественные права муниципального образования.

#### Статья 47. Муниципальное имущество муниципального образования.

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ленинградской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, установленном действующим законодательством;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. Виды имущества, которые могут находиться в муниципальной собственности муниципального образования:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах муниципального образования;

4) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях, жилищных помещениях на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

5) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения;

6) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

7) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

8) имущество библиотек муниципального образования;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории муниципального образования в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) земельные участки:

- признанные находящимися в муниципальной собственности муниципального образования федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами Ленинградской области;

- право муниципальной собственности муниципального образования на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю;

- приобретенные по основаниям, установленным гражданским и земельным законодательством;

- находящиеся на территории муниципального образования, от права собственности на которые собственник отказался, (с даты государственной регистрации прекращения права собственности на него);

- переданные безвозмездно в муниципальную собственность муниципального образования для обеспечения развития муниципального образования, в том числе для строительства объектов муниципальной собственности (такие участки могут находиться за пределами границы муниципального образования);

- занятые зданиями, строениями, сооружениями, находящимися в собственности муниципального образования;

- предоставленные органам местного самоуправления муниципального образования, а

также казенным предприятиям, муниципальным унитарным предприятиям или некоммерческим организациям, созданным органами местного самоуправления муниципального образования;

15) пруды, обводненные карьеры на территории муниципального образования;

16) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования;

17) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

18) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

19) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

20) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения;

21) иное имущество, необходимое для решения вопросов местного значения муниципального образования и переданных муниципальному образованию полномочий, приобретение, владение и пользование которым не запрещено действующим законодательством.

3. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральными законами.

4. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям действующего законодательства, указанное имущество подлежит реперофилитированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

#### Статья 48. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

1. Администрация муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом муниципального образования в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ленинградской области, Уставом муниципального образования и решениями совета депутатов, принятыми в пределах его компетенции.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования.

3. Администрация муниципального образования вправе от имени муниципального образования передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ленинградской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Решения о приватизации муниципального имущества принимаются Советом депутатов муниципального образования. Условия приватизации муниципального имущества определяются постановлениями администрации в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования.

5. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального образования выступает администрация муниципального образования.

Учредитель определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий учреждений, утверждает порядок отчета руководителей о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

6. Администрация муниципального образования от имени муниципального образования вправе участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и переданных муниципальному образованию полномочий, в соответствии с федеральными законами и решениями совета депутатов муниципального образования.

7. Администрация муниципального образования ведет реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### Статья 49. Бюджет муниципального образования.

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет муниципального образования (местный бюджет).

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Ленинградской области и настоящим Уставом.

4. В бюджете муниципального образования раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходами обязательствами, вытекающими из вопросов местного значения либо возникающими при передаче органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.

#### Статья 50. Доходы бюджета муниципального образования.

1. К собственным доходам муниципального образования относятся следующие виды доходов.

1.1. Средства самообложения граждан.

Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения муниципального образования. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равной для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен. Вопросы введения и использования разовых платежей (средств самообложения) граждан решаются на местном референдуме (сходе граждан).

1.2. Доходы от местных налогов и сборов.

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджет муниципального образования по налоговым ставкам, установленным решениями совета депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также по нормативам отчислений, определяемых в соответствии с № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

1.3. Доходы от региональных налогов и сборов.

Доходы от региональных налогов и сборов зачисляются в бюджет муниципального образования по налоговым ставкам, установленным законами Ленинградской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также по нормативам отчислений, определяемых в соответствии с № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

В бюджет муниципального образования в соответствии с едиными для всех городских и сельских поселений Ленинградской области нормативами отчислений, установленными законом Ленинградской области, могут зачисляться доходы от определенных видов региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджет Ленинградской области.

В бюджет муниципального образования в соответствии с едиными для всех поселений муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области нормативами отчислений, установленными решениями Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, могут зачисляться доходы от региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.4. Доходы от федеральных налогов и сборов.

Доходы от федеральных налогов и сборов зачисляются в бюджет муниципального образования по нормативам отчислений и по налого-

вым ставкам, установленным законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением случаев, установленных № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

В бюджет муниципального образования в соответствии с едиными для всех поселений Ленинградской области нормативами отчислений, установленными законом Ленинградской области, могут зачисляться доходы от федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет Ленинградской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В бюджет муниципального образования в соответствии с едиными для всех поселений муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области нормативами отчислений, установленными решениями Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, могут зачисляться доходы от федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и законом Ленинградской области.

1.5. Безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 № 131-ФЗ от 06.10.2003г., и другие безвозмездные поступления.

1.6. Доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1.7. Штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования;

1.8. Добровольные пожертвования.

1.9. Субвенции, предоставляемые бюджету муниципального образования из соответствующих бюджетов на осуществление переданных муниципальному образованию отдельных государственных или муниципальных полномочий.

1.10. Иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области и решениями Совета депутатов муниципального образования.

2. Состав собственных доходов бюджета муниципального образования может быть изменен федеральным законом только в случае изменения перечня вопросов местного значения муниципального образования или изменения системы налогов и сборов Российской Федерации. Федеральный закон, предусматривающий изменение состава собственных доходов местных бюджетов, вступает в силу с начала очередного финансового года, но не ранее чем через три месяца после его принятия.

3. В доход бюджета муниципального образования зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию федеральными законами и законами Ленинградской области, в соответствии со статьей 63 № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

4. Учет операций по распределению доходов от налогов и сборов в соответствии с нормативами отчислений, установленными в соответствии со статьями 57 – 61 № 131-ФЗ от 06.10.2003г., осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 51. Расходы бюджета муниципального образования.

1. Расходы бюджета муниципального образования осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация муниципального образования ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

2. Совет депутатов муниципального образования своим решением определяет в соответствии с действующим законодательством размеры и условия оплаты труда депутатов, работающих на постоянной основе, Главы муниципального образования, муниципальных служащих, работников администрации муниципального образования, не являющихся муниципальными служащими.

Размеры и условия оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются правовыми актами администрации муниципального образования в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования.

3. В составе расходов бюджета муниципального образования учитываются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий МО «Заневское сельское поселение» по решению вопросов местного



значения муниципального образования.

4. Порядок осуществления расходов бюджета муниципального образования на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными образованиями федеральными законами и законами Ленинградской области, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Ленинградской области.

В случаях и порядке, предусмотренных указанными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, осуществление расходов бюджета муниципального образования на осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5. Осуществление расходов бюджета муниципального образования на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Ленинградской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области.

### Статья 52. Исполнение бюджета муниципального образования.

1. Исполнение бюджета муниципального образования обеспечивается администрацией муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Руководитель финансового органа администрации муниципального образования назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### Статья 53. Муниципальные заимствования.

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

### Статья 54. Муниципальный заказ.

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, установленном федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005г. № 94-ФЗ.

2. Заказчиком по муниципальному заказу на закупку товаров, выполнение работ (оказание услуг), финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования, а также внебюджетных источников финансирования может выступать администрация муниципального образования в качестве органа местного самоуправления, а также муниципальные бюджетные учреждения, иные получатели средств муниципального бюджета (далее – муниципальные заказчики).

3. Орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков, определяется решением Совета депутатов муниципального образования о муниципальном заказе (далее – уполномоченный орган).

Уполномоченный орган осуществляет функции по размещению заказов для муниципальных заказчиков, за исключением подписания муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Муниципальные контракты подписываются муниципальными заказчиками.

Порядок взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков устанавливается в решении Совета депутатов о муниципальном заказе.

### Глава 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами.

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и

юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов муниципального образования перед населением муниципального образования и порядок решения соответствующих вопросов определяется Уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ.

3. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц муниципального образования перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, областных законов и Устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами отдельных государственных полномочий Ленинградской области в порядке, установленном федеральными законами и законами Ленинградской области.

4. Ответственность Совета депутатов перед государством наступает в следующих случаях:

4.1. в случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу или законам Ленинградской области, Уставу муниципального образования, а Совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока, не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

4.2. в случае, если соответствующим судом установлено, что избранный (вновь избранный) в правомочном составе Совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания.

Во всех указанных случаях совет депутатов муниципального образования распускается на основании закона Ленинградской области устанавливается статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

5. Ответственность Главы муниципального образования, возглавляющего администрацию, перед государством наступает в случаях:

издания Главой муниципального образования нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, областным законам, Уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены судом, а Глава муниципального образования, возглавляющий администрацию, в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока, не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения Главой муниципального образования действий, в том числе издания правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или областного бюджета Ленинградской области, если это установлено судом, а Глава муниципального образования не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

В указанных случаях губернатор Ленинградской области издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования. Порядок издания правового акта губернатора Ленинградской области об отрешении от должности Главы муниципального образования и обжалования этого акта Главой муниципального образования устанавливается статьей 74 № 131-ФЗ от 06.10.2003г.;

5.1. если имеются основания для удаления Главы муниципального образования в отставку, установленные статьей 74.1. № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

Порядок удаления Главы муниципального образования в отставку устанавливается статьей 74.1. № 131-ФЗ от 06.10.2003г.

### Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### Статья 56. Правореемство органов местного самоуправления муниципального образования.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципаль-

ного района Ленинградской области являются правопреемниками органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, иных органов и должностных лиц муниципального образования «Всеволожский район Ленинградской области», муниципальной образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, осуществлявших на территории муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области полномочия по решению вопросов местного значения на основании законодательных актов Российской Федерации и закона Ленинградской области «О порядке решения вопросов местного значения в отдельных поселениях органами местного самоуправления соответствующих муниципальных районов в переходный период» от 26.12.2005г. № 120-ОЗ, с изменениями, внесенными законом Ленинградской области от 31.10.2006г. № 129-ОЗ (редакция 26.12.2006г.) до первого января 2008г.

2. Имущественные обязательства органов

местного самоуправления муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, возникающие в силу правопреемства, определяются передаточными актами.

### Статья 57. О признании утратившей силу редакции Устава муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Редакцию Устава (новая редакция) муниципального образования, утвержденную решением Совета депутатов муниципального образования от 25 августа 2011г. № 38, зарегистрированную Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области под государственным регистрационным номером RU 475043032011001 от 03 октября 2011года, считать утратившей силу со дня вступления в силу настоящей редакции Устава муниципального образования.



Муниципальное образование  
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2013 г.  
дер. Заневка

№ 141

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков летом 2013 года

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу летней оздоровительной кампании «Лето-2013» Муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Приложение № 1.

2. Директору МБУ «Янинский СКСДЦ» Поповой О. Г. обеспечить выполнение мероприятий Программы.

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
Главы Администрации  
от «06.» 05. 20 13 г. № 141

Программа летней оздоровительной кампании «Лето-2013»  
Муниципального образования «Заневское сельское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Мероприятия летней оздоровительной кампании направлены на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей. Особое внимание будет уделено детям, находящимся в трудной жизненной ситуации: детям с ограниченными возможностями, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из семей социального риска, малообеспеченных, многодетных, неполных и других семей.

Учитывая необходимость изменения социальной среды нашего общества в интересах ребенка, создания условий для занятости детей и подростков в летний период, принимаемые меры для предупреждения правонарушений, а также, понимая важность охраны жизни и здоровья детей и их полноценного всестороннего развития, сектор социального обслуживания, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ставит перед собой следующую цель - создание эффективной комплексной системы развития, воспитания, оздоровления, отдыха и занятости

детей из малообеспеченных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, в период летней оздоровительной кампании в МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

#### Задачи:

1. Обеспечить возможность посещения детьми оздоровительных летних лагерей и работу молодежно-трудовых бригад.

2. Содействовать созданию условий для самореализации детей и подростков, развития их физического, интеллектуального творческого потенциала.

3. Способствовать духовно-нравственному воспитанию, предупредить появление правонарушений детей и подростков.

4. Поощрять внедрение передовых форм, методов и технологий оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков.

Финансовое обеспечение летней оздоровительной кампании в 2013 году

Источники финансирования	Сумма денежных средств, руб.
Администрация:	
- частичная оплата путевок в детские оздоровительные лагеря;	200 000
- организация работы молодежных трудовых бригад	
	200 000
МБУ «Янинский СКСДЦ»:	
- организация социальных акций;	20 000
- организация культурно-массовых мероприятий;	10 000
- организация спортивно-массовых мероприятий	293 425
Итого:	723 425

Культурно-массовая работа с детьми и подростками на базе МБУ «Янинский СКСДЦ»

1. Цель - организация летнего отдыха и досуга детей.

2. Задачи:

- организация летнего отдыха, направленная на сохранение и укрепление здоровья детей и подростков;

- нравственно-эстетическое воспитание;

- воспитание культуры, природопользова-



ния, пропаганда вопросов экологии и краеведения;

- расширение творческих возможностей детей и подростков;
- проведение мероприятий, способствующих пропаганде здорового образа жизни, развитию творчества и интеллекта;
- организация и проведение экскурсий.

3. Виды мероприятий:

- игровые программы в помещении и на воздухе;
- спортивно-развлекательные игры и соревнования;
- игры на ориентирование;
- квесты;
- развлекательные и поучительные кинолектории;
- экскурсии;
- тематические викторины.

Спортивно-массовая работа на базе МБУ «Янинский СКСДЦ»

1. Цель мероприятий - укрепление здоровья, повышение общей физической подготовленности детей.

2. Задачи:

- организация активного досуга детей, на-

ходящихся по месту жительства;

- профилактика девиантного поведения;
- профилактика употребления наркотических средств, алкогольных напитков и курения;
- первичная профилактика правонарушений среди несовершеннолетних;
- повышение уровня спортивного мастерства спортсменов;
- гражданско-патриотическое воспитание молодежи;
- пропаганда здорового образа жизни среди жителей Муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Виды мероприятий:

- организация и проведения спортивных и молодежных мероприятий (соревнования и турниры спортивной и оздоровительной направленности, спартакиады, чемпионаты, соревнования в рамках летней физкультурно-оздоровительной программы на базе летнего лагеря, спортивные праздники);
- обеспечение участия детей и взрослых в районных и областных мероприятиях.

План основных мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи «Лето – 2013»						
№ п/п	Мероприятие	Сроки	Место	Охват		Планируемое финансирование, руб.
				Дети	Взрослые	
1	Спортивно-туристический слёт для молодежи Всеволожского района	Июнь 2013 г.	Грузино	15	-	20 705

2	Спортивный праздник, посвященный «Международному Дню защиты детей»	01.06.2013 г.	дер. Янино-1	100	20	18 790
3	Концерт, посвященный «Дню защиты детей»	01.06.2013 г.	дер. Янино-1	100	40	4 000
4	Показ мультфильмов «Мир сказки»	05.06.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	30	10	-
6	Шоу-Программа «Алло! Мы ищем таланты!» Отборочный тур	07.06.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	80	50	-
7	Танцевальный марафон с веселым Котом Сластиной	10.06.2013 г.	Детский сад дер. Янино-1	90	10	2 500
8	Показ мультфильмов «Мир сказки»	12.06.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	30	10	-
9	Полуфинал Шоу-Программы «Алло! Мы ищем таланты!»	14.06.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	50	40	-
10	Соревнования по стритболу среди жителей поселения	14.06.2013 г.	дер. Янино-1, спортивная площадка по адресу: ул. Заневская, д. 1.	60	32	10 330

11	Соревнования по волейболу среди жителей поселения	15.06.2013 г.	дер. Янино – 1, спортивная площадка по адресу: ул. Заневская, д. 1.	60	24	13 330
12	Конкурс рисунков на асфальте «Рисуем мечту» (при плохих погодных условиях в здании Янинской СОШ)	17.06.2013 г.	Янинская СОШ	50	2	-
13	Показ мультфильмов «Мир сказки»	19.06.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	30	10	-
14	Соревнования в рамках летней физкультурно-оздоровительной программы на базе летнего лагеря (веселые старты, пионербол, городошный спорт)	19.24.28.06. 2013 г.	Спортивный зал, Янинская СОШ, дер. Янино-1, ул. Новая, д.16	180	30	8 770
15	Экскурсия по Дороге Жизни	20.06.2013 г.	Дорога Жизни	18	2	3 000
16	Гала-концерт шоу-программы «Алло! Мы ищем таланты!»	21.06.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	40	20	-
17	Конкурс рисунков на асфальте «Сон кот	24.06.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	40	2	500

18	Показ мультфильмов «Мир сказки»	26.06.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	30	10	-
19	Показ мультфильмов «Мир сказки»	03.07.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	30	10	-
20	Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья», посвященный дню Любви, семьи и верности.	07.07.2013 г.	дер. Кудрово, парк «Новый Оккервиль»	120	150	31990
21	Открытый чемпионат по мини – футболу на призы главы муниципального образования	Июль 2013 г.	Футбольное поле в дер. Заневка	100	55	15830
22	Показ мультфильмов «Мир сказки»	10.07.2013 г.	МБУ «Янинский СКСДЦ»	30	10	-
23	Открытый чемпионат по мини-футболу среди взрослых и детских команд, посвященный Дню физкультурника.	09,10.08.2013 г.	Футбольное поле в дер. Заневка	110	90	22570
24	Показ мультфильмов «Мир сказки»	17.07.2013 г.	МБУ «Янинский сельский КСДЦ»	30	10	-

25	Показ мультфильмов «Мир сказки»	24.07.2013 г.	МБУ «Янинский сельский КСДЦ»	30	10	-
26	Показ мультфильмов «Мир сказки»	31.07.2013 г.	МБУ «Янинский сельский КСДЦ»	30	10	-
27	Открытый турнир по волейболу, посвященный «Дню физкультурника»	10.08.2013 г.	д. Янино-1, спортивная площадка по адресу: ул. Заневская, д. 1.	40	50	17510
28	Спортивный праздник, посвященный Дню поселения	25.08.2013 г.	Площадка возле МОУ «Янинская СОШ», по адресу: ул. Новая, д. 16	150	680	115150
29	Соревнования по городошному спорту среди жителей поселения	30.08.2013 г.	Площадка возле Янинская СОШ, по адресу: дер. Янино-1, ул. Новая, д. 16	60	65	6280
30	Секция по мини-футболу	Июнь, июль, август 2013 г.	Футбольное поле Янинская СОШ, по адресу: дер. Янино-1, ул. Новая, д. 16	30	-	-



Муниципальное образование  
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2013 г.  
дер. Заневка

Об окончании отопительного сезона

Во исполнение п. 8 Постановления Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 г. № 177 «Об утверждении Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства в связи с наступлением положительной средне-

№ 155

суточной температуры наружного воздуха выше + 8 °С более пяти календарных дней с 10.05.2013 г. завершить отопительный сезон.

2. Настоящее Постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации по ЖКХ и градостроительству Бубликова В. П.

Глава Администрации  
А. В. Гердий



Муниципальное образование  
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2013 г.  
дер. Заневка

№ 163

О внесении изменений в Проект планировки и проект межевания территории дер. Янино-1 МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В связи с необходимостью приведения параметров проекта планировки и проекта межевания дер. Янино-1, утвержденных постановлением администрации от 14.12.2011 года №284, в соответствие с Региональными нормативами градостроительного проектирования Ленинградской области, на основании градостроительного обоснования, выполненного ООО «Матвеев и К»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в параметры проекта планировки и проекта межевания территории расположенной в дер. Янино-1 Всеволожского района Ленинградской области, ограниченной землями лесного фонда Ковалевского лесничества, земельными участками с кадастровыми номерами: 47:07:10-39-001:0107, 47:07:10-39-001:0108, 47:07:10-39-001:0391, Колтушским шоссе, утвержденные постановлением администрации от 14.12.2012 года №284 в рамках сохраняемых красных линий и границ сформированных земельных участков :

1.1. Изменить функциональное назначение жилого участка № 15 , площадью 1.9 га, для его использования совместно с участком №14, площадью 0.96 га. под размещение

школы на 825 мест для всего проектируемого микрорайона.

1.2. Изменить функциональное назначение участка № 22, площадью 0,93 га, ранее предусматриваемого под размещение школы, на «для размещения детского сада на 240 мест».

1.3. Изменить функциональное назначение участка № 21, площадью 0.4 га., предусматриваемого ранее под размещение детского сада на 105 мест, для размещения на нем жилой застройки совместно с участком № 20.

1.4. Изменить параметры участка №16, расположенного в центральной части проектируемого микрорайона, приняв предельную высоту зданий - 43 м, при сохранении процента застройки земельного участка - 20%.

2. Опубликовать данное постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации, разместить данное сообщение на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора архитектуры и градостроительства администрации Бородаенко Е.И.

Глава администрации  
А.В.Гердий



Муниципальное образование  
«ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2013 г.  
дер. Заневка

№ 171

Об изменении вида разрешенного использования земельных участков в дер.Заневка Всеволожского района Ленинградской области

Рассмотрев заявление Мусаева Сахиба Атабея оги, дата рождения XXXXXX., гражданство Российской Федерации, пол: мужской, паспорт гражданина Российской Федерации XXXXXXXXX, выдан XXXXXX отделом внутренних дел Волховского района Ленинградской области , код подразделения ХХХ; адрес постоянного места жительства: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, «Правила землепользования и застройки, применительно к части территории МО «Заневское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», утвержденные Решением Совета Депутатов от 27.11.2011 г.№75, представленные документы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельных участков, принадлежащих на праве собственности Мусаеву Сахибу Атабею оги на основании договора купли-продажи недвижимости и земельных участков от 02.07.2012 года №01/2012 и актов приема-передачи недвижимости и земельных участков от 02.07.2012 года:

- с кадастровым номером 47:07:1001001:79 (земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения стоянки технологического транспорта), площадью 192 кв.м., расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Заневка, свидетельство о государственной регистрации права от 03.08.2012 года №47 АВ 039428;

- с кадастровым номером 47:07:1001001:74 (земли населенных пунктов, разрешенное использование: для строительства производственно-складской базы), площадью 1447 кв.м., расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район,

дер. Заневка, свидетельство о государственной регистрации права от 03.08.2012 года №47 АВ 039430;

- с кадастровым номером 47:07:1001001:76 (земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения стоянки технологического транспорта), площадью 2518 кв.м., расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Заневка, свидетельство о государственной регистрации права от 03.08.2012 года №47 АВ 039429;

- с кадастровым номером 47:07:1001001:71 (земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации здания магазина строительных материалов существующей производственно-складской базы по производству шитовых домов), площадью 699 кв.м., расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Заневка, свидетельство о государственной регистрации права от 03.08.2012 года №47 АВ 039431;

на вид разрешенного использования - «для размещения торговых объектов».

2. В связи с объединением смежных земельных участков с кадастровыми номерами: 47:07:1001001:79, 47:07:1001001:74, 47:07:1001001:76, 47:07:1001001:71 - присвоить вновь образованному объединенному земельному участку с разрешенным использованием - «для размещения торговых объектов» общей площадью 4856 кв.м., новый почтовый адрес: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское сельское поселение, дер. Заневка, ул.Заневский пост, №1/2.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника сектора архитектуры и градостроительства администрации Бородаенко Евгения Ивановича.

Глава администрации  
А.В.Гердий



### СООБЩЕНИЕ

#### О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ЗЕМЛИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ ОБРАЗОВАВШИЕСЯ ПРИ ПРИВАТИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «СОВХОЗ «ВЫБОРГСКИЙ» НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Администрация МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в целях реализации Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», в силу п.3 ст.19.1 назначает проведение общего собрания участников долевой собственности с повесткой дня:

1. Регистрация участников долевой собственности

2. Вопросы межевания земельных участков
3. Обеспечение проведения кадастровых работ по образованию земельных участков.

Общее собрание состоится 25 июня 2013 года в 18:00 часов по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское сельское поселение, дер. Янино-1, ул. Шоссейная, д.46, в помещении СКДЦ.

Глава администрации  
А.В. Гердий



#### Муниципальное образование «ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» Всеволожского муниципального района Ленинградской области АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2013 г.  
дер. Заневка

№ 172

Об изменении вида разрешенного использования и присвоении почтового адреса земельному участку в дер. Янино-1 во Всеволожском муниципальном районе Ленинградской области

Рассмотрев заявление Общества с ограниченной ответственностью «Регата», ИНН: 7810503213, ОГРН: 1089847025938, дата регистрации 25.08.2008, наименование регистрирующего органа: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №15 по Санкт-Петербургу, КПП: 781001001, адрес (место нахождения) исполнительного органа: Россия, г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, д.92, лит.А, пом.1-Н, с целью упорядочения адресов, во исполнение полномочий, определенных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании правил землепользования и застройки применительно к части территории муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденных решением Совета депутатов второго созыва от 27.11.2012 г. №75:

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использова-

ния земельного участка с кадастровым номером 47:07:1039001:1016, площадью 63108 кв.м., принадлежащего на праве собственности Обществу с ограниченной ответственностью «Регата», с вида «под склад-базу» на вид «для промышленного использования».

2. Присвоить земельному участку площадью 63108 кв.м., кадастровый номер 47:07:1039001:1016, принадлежащему на праве собственности Обществу с ограниченной ответственностью «Регата» на основании договора купли-продажи земельного участка и расположенных на нем зданий от 26.09.2011 №1/2011 (свидетельство о государственной регистрации права серия 47-АБ №545097) расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Янино (промбазы «Янино»), новый почтовый адрес: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское сельское поселение, Промзона Янино, Промышленный проезд, д.13.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника сектора архитектуры и градостроительства администрации Бородаенко Евгения Ивановича.

Глава администрации  
А.В. Гердий



#### Муниципальное образование «ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» Всеволожского муниципального района Ленинградской области АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2013 г.  
дер. Заневка

№ 174

О внесении изменений в «Положение о присвоении адресов объектам недвижимости, расположенным на территории Муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

На основании протеста Всеволожской городской прокуратуры от 26.04.2013 г. №07.34-13/61, на постановление администрации муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 11.04.2013 г. №119, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в «Положение о присвоении адресов объектам недвижимости, расположенным на территории МО Заневское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» утвержденное постановлением администрации муниципаль-

ного образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 11.04.2013 г. №119, исключив из п.6 подпункт 6.2. следующего содержания «Ответственность за постоянное наличие, размещение и содержание домовых знаков на фасадах зданий несет собственник Объекта или организация, осуществляющая эксплуатацию Объекта».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на начальника сектора архитектуры и градостроительства администрации Бородаенко Евгения Ивановича.

Глава администрации  
А.В. Гердий



#### Муниципальное образование «ЗАНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» Всеволожского муниципального района Ленинградской области АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2013 г.  
дер. Заневка

№ 176

О внесении изменений в постановление «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции осуществ-

ления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского

муниципального района ЛО»

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и на основании протеста Ленинградской межрайонной природоохранной прокуратуры от 29.04.2013 г. № 07-22-2013, на постановление администрации муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 05.09.2012 г. № 316 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в п.3.5.4. Административного регламента, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 05.09.2012 г. № 316, и изложить в следующей редакции:

«3.5.4. Распоряжение издается на проведение каждой проверки по муниципальному земельному контролю.

В распоряжении указываются:

- Наименование органа муниципального земельного контроля;
- фамилии, имена, отчества, должность, лиц, уполномоченных на проведение мероприятий по муниципальному земельному контролю (также

указываются все данные экспертов, представителем экспертных организаций, если таковые привлекаются к проведению вышеуказанных мероприятий);

- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими деятельности;

- местонахождение земельного участка;

- цели, задачи, предмет, сроки проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю;

- правовые основания проведения проверки;

- перечень мероприятий по муниципальному земельному контролю;

- перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для проведения проверки;

- дата начала и окончания мероприятий по муниципальному земельному контролю».

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Заневский Вестник» и разместить на официальном сайте МО.

3. Контроль над исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
А.В. Гердий

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

дер. Заневка

17 мая 2013 года.

Настоящее заключение о результатах публичных слушаний составлено в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации № 190-ФЗ. Публичные слушания по проекту планировки, проекту межевания и подготовке градостроительных планов земельных участков, расположенных по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское сельское поселение, массивы «Янино-Аэродром-1», «Янино-Аэродром», «Ковалево» и участка «Янино-Восточный» проводились 17 мая 2013 года. Ознакомившись с материалами проекта можно было в администрации МО «Заневское сельское поселение» по адресам: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Заневка, д.48, и дер.Янино-1, ул. Заневская дом №1, с момента публикации информации в газете от 17 мая 2013 г., в рабочие дни с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., на официальном сайте МО «Заневское сельское поселение» в сети интернет [www.zanevka.org](http://www.zanevka.org). Предложения и замечания от заинтересованных лиц по теме публичных слушаний принимались в письменном виде с обоснованием в администрации по указанному адресу до 11-00 часов 16 мая 2013 года.

На слушаниях, в частности, присутствовали: начальник сектора архитектуры и градостроительства администрации МО «Заневское

сельское поселение» Бородаенко Е.И., главный специалист Родкина О.В., депутат МО «Заневское сельское поселение» Громова Н.А., разработчик проекта Шаповалов Д.В., представители собственников участков ЗАО «СУ-155» Тарасов В.Ю., Куликов Д.А. и заинтересованные граждане. В процессе публичных слушаний был сделан доклад и продемонстрированы графические материалы с указанием территорий, в отношении которых выполнен проект планировки. На все поступившие в процессе обсуждения вопросы граждан и представителей Администрации МО «Заневское сельское поселение» были даны исчерпывающие ответы, замечаний от присутствующих граждан по существу рассматриваемого вопроса не поступило. Публичные слушания проведены в соответствии с действующими на момент проведения нормативными актами Российской Федерации и Ленинградской области, признаны состоявшимися. Представленный проект планировки, проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское сельское поселение, массивы «Янино-Аэродром-1», «Янино-Аэродром», «Ковалево» и участка «Янино-Восточный» одобрен и может быть передан на утверждение.

Глава администрации  
А.В. Гердий

Порядок и процедура предоставления земельных участков для целей индивидуального жилищного строительства закреплена нормами земельного законодательства, а именно:

В соответствии с п. 2 ст.28 Земельного кодекса РФ предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность граждан и юридических лиц осуществляется за плату. Предоставление земельных участков в собственность граждан и юридических лиц может осуществляться бесплатно в случаях, предусмотренных ЗК РФ, федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Случаи бесплатного предоставления гражданам земельных участков для целей ИЖС следующие:

1. Граждане, имеющие трех и более детей, имеют право приобрести бесплатно, в том числе для индивидуального жилищного строительства, без

торгов и предварительного согласования мест размещения объектов находящихся в государственной или муниципальной собственности земельные участки в случаях и в порядке, которые установлены законами субъектов Российской Федерации (п.2 ст. 28 ЗК РФ).

2. Граждане Российской Федерации, имеющие в фактическом пользовании земельные участки с расположенными на них жилыми домами, приобретенные ими в результате сделок, которые были совершены до вступления в силу Закона СССР от 6 марта 1990 г. N 1305-1 "О собственности в СССР", но которые не были надлежаще оформлены и зарегистрированы, имеют право бесплатно приобрести право собственности на указанные земельные участки в соответствии с правилами, установленными статьей 36 Земельного кодекса Российской Федерации. (п.4 ст. 3 закона № 137-ФЗ «О введении в действие ЗК РФ»).

3. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы имеют право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества в размерах, установленных в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, но не менее чем 0,08 га в городах и поселках городского типа и 0,25 га в сельской местности согласно п.4 ст. 3, федерального закона от 09.01.1997 N 5-ФЗ (ред. от 08.12.2010) "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы».

4. Герои Социалистического Труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы имеют право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества в размерах, установленных в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, но не менее чем 0,08 га в городах и поселках городского типа и 0,25 га в сельской местности согласно п.4 ст. 3, федерального закона от 09.01.1997 N 5-ФЗ (ред. от 08.12.2010) "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы».

5. Также случаи бесплатного предоставления участков для целей ИЖС конкретизированы областным законом Ленинградской области от 14.10.2008 N 105-оз (ред. от 19.02.2013) "О бесплатном предоставлении отдельных категорий граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области», в частности:

Земельные участки для индивидуального жилищного строительства в границах населенных пунктов муниципальных образований, в которых предусмотрено индивидуальное жилищное строительство, бесплатно предоставляются не получающим на территории Ленинградской области из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, безвозмездно в собственность, пожизненное наследуемое владение или

постоянное бессрочное пользование земельных участков для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства (с правом возведения жилого дома) или дачного строительства (с правом возведения жилого строения или жилого дома);

1) гражданам Российской Федерации, состоящим на учете в органах местного самоуправления Ленинградской области в качестве нуждающихся в жилых помещениях по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Ленинградской области не менее пяти лет;

2) гражданам Российской Федерации, являющимся членами многодетных семей, учтенных в регистре многодетных семей Ленинградской области в порядке, предусмотренном областным законодательством, при условии проживания родителей (одного из родителей) на территории Ленинградской области не менее пяти лет;

3) молодым специалистам, под которыми понимаются граждане Российской Федерации в возрасте не старше 35 лет, имеющие законченное высшее (среднее, начальное) профессиональное образование, либо учащиеся последнего курса образовательного учреждения высшего (среднего, начального) профессионального образования, работающих в соответствии с полученной квалификацией по бессрочному трудовому договору либо трудовому договору, заключенному на срок не менее пяти лет, на предприятиях, в учреждениях, организациях, у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ленинградской области, состоящим на учете в органах местного самоуправления Ленинградской области в качестве нуждающихся в жилых помещениях по основаниям, предусмотренным статьей 51 ЖК РФ.

В случае, если отсутствуют правовые основания согласно указанных выше случаев бесплатного предоставления земельных участков, органы местного самоуправления обязаны руководствоваться п.3 ст. 30.1 ЗК РФ, в соответствии с которыми:

Предоставление земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства может осуществляться на основании заявления гражданина, заинтересованного в предоставлении земельного участка.

В двухнедельный срок со дня получения заявления гражданина о предоставлении в аренду земельного участка орган местного самоуправления может принять решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды такого земельного участка либо опубликовать сообщение о приеме заявления о предоставлении в аренду такого земельного участка с указанием местонахождения земельного участка, его площади, разрешенного использования в периодическом печатном издании, определяемом главой муниципального образования, а также разместить сообщение о приеме указанных заявлений на официальном сайте муниципального образования в сети "Интернет".

В случае, если по истечении месяца со дня опубликования сообщения о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка заявления

не поступили, орган местного самоуправления принимает решение о предоставлении такого земельного участка для жилищного строительства в аренду вышеуказанному гражданину, первоначально подавшему заявление. Договор аренды земельного участка подлежит заключению с указанным гражданином в двухнедельный срок после государственного кадастрового учета такого земельного участка.

В случае поступления заявления от иных граждан о предоставлении в аренду такого земельного участка проводится аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Свидетельство ПИ № ТУ 78-01095 от 30.03.2012 г., выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Учредитель: МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Издатель: МБУ «Редакция газеты «Заневский вестник»

МО «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Отпечатано: ООО «Фирма «Курьер», Санкт-Петербург, ул. Благодатная, 63. Подписано в печать 23 мая 2013 года. Установочный тираж: 1000 экземпляров. Газета распространяется бесплатно.

Директор: Елена Смирная

Главный редактор: Евгения Луосева

Дизайн-вёрстка: Дмитрий Тутьин

Адрес: 188689, Ленинградская обл., Всеволожский р-н, д. Янино-1, ул. Новая, д. 1А.